РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН**

**ПЕТУШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ № 266**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения «О публичных слушаниях, общественных обсуждениях в Петушенском сельском поселении Новосильского района Орловской области проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения»** |

Принято Петушенским сельским Советом народных депутатов 16 июля 2021 года

Руководствуясь ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=2C448A5C986891EDD1455753CDBD0EFDE6B75D912673DFC33556CE09FE4E7BF87B0F007585344217516C1568fAu3F) Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области, Петушенский сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «О публичных слушаниях, общественных обсуждениях в Петушенском сельском поселении Новосильского района Орловской области проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения» согласно приложению

2. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию) на информационном стенде администрации и размещению на официальном сайте администрации Новосильского района в разделе – Петушенское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава Петушенского сельского поселения Е.И. Мурлыкина

д. Михалёво.

16 июля 2021 г.

Приложение

к решению Петушенского сельского

Совета народных депутатов

от 16.07.2021 г. № 266

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О публичных слушаниях, общественных обсуждениях в Петушенском сельском поселении Новосильского района Орловской области проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения»**

**1. Общие положения**

Статья 1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063) порядок организации и проведения публичных слушаний в Петушенском сельском поселении Новосильского района Орловской области (далее - Петушенское сельское поселение).

Статья 2. Для обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Петушенского сельского поселения Петушенским сельским Советом народных депутатов (далее – сельский Совет), главой сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

Статья 3. Публичные слушания проводятся в целях: обсуждения и выявления общественного мнения по проекту муниципального нормативного правового акта, выносимого на публичные слушания; осуществления взаимосвязи органов местного самоуправления с населением, проживающим на территории Петушенского сельского поселения; учета предложений и замечаний жителей Петушенского сельского поселения при принятии решений органами местного самоуправления.

Статья 4. Обязательному обсуждению на публичных слушаниях подлежат:

1) проект Устава Петушенского сельского поселения, а также проект решения Петушенского сельского Совета народных депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав Петушенского сельского поселения, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), Федеральными законами;

2) проект бюджета Петушенского сельского поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Петушенского сельского поселения;

4) вопросы о преобразовании Петушенского сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Петушенского сельского поселения требуется получение согласия населения Петушенского сельского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

Статья 5. Решения, принимаемые на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

**2. Инициаторы проведения публичных слушаний**

Статья 6. Инициаторами проведения публичных слушаний могут быть: население Петушенского сельского поселения, Петушенский сельский Совет народных депутатов (далее – сельский Совет), глава Петушенского сельского поселения или глава администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта.

Статья 7. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или сельского Совета, назначаются решением сельского Совета, а по инициативе главы сельского поселения или главы администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта - постановлением главы сельского поселения.

Статья 8. С заявлением о проведении публичных слушаний от имени населения Петушенского сельского поселения в сельский Совет имеет право обратиться инициативная группа жителей численностью не менее 100 человек, проживающих на территории сельского поселения и обладающих активным избирательным правом.

В заявлении должны быть указаны:

- вопросы, предлагаемые инициативной группой для вынесения на публичные слушания;

- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

- предлагаемый состав участников публичных слушаний;

- Ф.И.О., дата рождения, серия, номер, дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, контактный телефон члена инициативной группы, уполномоченного представлять ее интересы.

Заявление подписывается всеми членами инициативной группы.

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- протокол заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний;

- проект муниципального правового акта, предлагаемый для вынесения на публичные слушания; (могут прилагаться информационные, аналитические и другие материалы, относящиеся к теме публичных слушаний);

- список кандидатур, представляющих инициативную группу на публичных слушаниях (до трех представителей);

- список всех членов инициативной группы с указанием Ф.И.О., даты рождения, адреса места жительства, контактного телефона (если есть) каждого члена инициативной группы.

Статья 9. После получения заявления инициативной группы сельский Совет на своем ближайшем заседании обязан его рассмотреть и принять решение: в случае соответствия заявления требованиям настоящего Положения, а также в случае соответствия выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта требованиям законодательства - о назначении публичных слушаний, в противном случае - об отказе в назначении публичных слушаний, с указанием оснований отказа.

Копия решения сельского Совета направляется представителям инициативной группы в течение пятнадцати дней со дня вынесения решения.

Статья 10. В решении сельского Совета (постановлении главы сельского поселения) о назначении публичных слушаний должны быть указаны: вопросы, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях; а также предусмотрено заблаговременное информирование населения и депутатов сельского Совета о дате, времени и месте проведения публичных слушаний; состав Комиссии, ответственный за подготовку и проведение публичных слушаний, сроки приема предложений по вопросу, выносимому для обсуждения.

Решение о проведении публичных слушаний и проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат официальному опубликованию.

Информация о дате, времени и месте проведения публичных слушаний должна быть размещена на информационных стендах не менее чем за семь и не более чем за тридцать дней до дня проведения публичных слушаний.

**3. Подготовка публичных слушаний**

Статья 11. Для подготовки и проведения публичных слушаний решением сельского Совета или постановлением главы сельского поселения создается Комиссия.

При назначении публичных слушаний по инициативе населения Петушенского сельского поселения, в случае формирования Комиссии, в ее состав должны быть включены представители, предложенные инициативной группой (до трех представителей), а также депутаты сельского Совета и должностные лица исполнительного органа местного самоуправления.

В состав Комиссии могут быть включены депутаты сельского Совета, ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения, независимые эксперты и другие лица, необходимые для рассмотрения данного вопроса.

Статья 12. Прием предложений, замечаний по вопросам публичных слушаний осуществляется Комиссией в сроки, установленные решением сельского Совета или постановлением главы сельского поселения.

Предложения и замечания по вопросам публичных слушаний должны подаваться в письменной форме, содержать конкретные предложения по изменению и (или) дополнению норм проекта муниципального правового акта и быть подписаны гражданами с указанием Ф.И.О., адреса места жительства, контактного телефона (если есть), а предложения и замечания юридических лиц должны содержать полное наименование юридического лица и его местонахождение. Все представленные предложения, замечания, выносятся на публичные слушания.

Статья 13. Публичные слушания проводятся гласно и носят открытый характер.

В публичных слушаниях могут принимать участие депутаты сельского Совета, представители прокуратуры, органов государственной власти Орловской области, органов местного и территориального общественного самоуправления Петушенского сельского поселения, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, расположенных на территории поселения, средств массовой информации, а также граждане, проживающие на территории Петушенского сельского поселения.

Статья 14. Публичные слушания могут быть назначены на рабочие или выходные дни. Не допускается назначение публичных слушаний на нерабочие праздничные дни.

**4. Порядок проведения публичных слушаний**

Статья 15. Председательствующим на публичных слушаниях является: либо председатель сельского Совета, либо глава сельского поселения, либо их заместители.

Статья 16. Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существе обсуждаемого вопроса, информирует о количестве участников публичных слушаниях и поступивших предложениях.

Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов.

На публичных слушаниях, как правило, устанавливается следующий регламент:

- на вступительное слово председательствующего до 10 мин;

- доклад до 20 мин.;

- содоклад до 15 мин.;

- выступление в прениях до 5 мин.;

- вопросы и ответы до 40 мин.

Статья 17. Публичные слушания проводятся, как правило, в следующей последовательности:

1) выступление председательствующего;

2) доклад лица, представляющего Комиссию, готовивший проведение публичных слушаний;

3) содоклад (при необходимости) или выступление представителя инициативной группы;

4) выступления в прениях;

5) ответы на вопросы;

6) подведение итогов публичных слушаний.

**5. Результаты публичных слушаний**

Статья 18. По результатам публичных слушаний составляется итоговый документ публичных слушаний (приложение 1 к настоящему положению), в котором отражаются рекомендации по проекту муниципального правового акта.

Решение принимается простым большинством голосов от числа участников публичных слушаний.

Статья 19. В ходе публичных слушаний секретарем ведется протокол, в котором указываются: дата и место проведения публичных слушаний; количество участников; список выступающих и содержание их выступлений.

К протоколу прилагаются поступившие к моменту проведения публичных слушаний заявления, предложения, замечания и вопросы по рассматриваемому проекту муниципального правового акта.

Протокол подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем.

По окончании публичных слушаний, протокол с прилагаемыми материалами передается в Комиссию, проводившую публичные слушания, для подготовки итогового документа публичных слушаний.

Статья 20. Итоговый документ публичных слушаний составляется Комиссией, проводившей публичные слушания, в течение пяти рабочих дней со дня их проведения. В итоговом документе указывается вопрос, выносимый на публичные слушания; краткое содержание предложений и замечаний по рассматриваемому вопросу, их авторы и решение, принятое участниками публичных слушаний по рассматриваемому вопросу.

Итоговый документ подписывается председателем Комиссии, проводившей публичные слушания, а также лицом, председательствовавшим при проведении данных слушаний.

Статья 21. Итоговый документ в течение семи дней со дня его подписания направляется в соответствующий орган местного самоуправления для ознакомления и учета принятого на публичных слушаниях решения при принятии муниципального правового акта.

Статья 22. Информация о результате проведения публичных слушаний обнародуется на информационных стендах в течение десяти рабочих дней со дня подписания итогового документа. Ответственным за данную публикацию является инициатор проведения публичных слушаний - либо сельский Совет, либо глава сельского поселения.

Приложение № 1  
к Положению "О публичных слушаниях и

общественных обсуждениях в

Петушенском сельском поселении

Новосильского района Орловской области",  
утвержденному решением Петушенского  
сельского Совета народных депутатов  
от 16 июля 2021 года № 266

**ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ**

**ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

д. Михалёво Дата

Публичные слушания назначены Решением Петушенского сельского  
  
Совета народных депутатов (Постановлением главы сельского поселения)

от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_

Вопросы, выносимые на публичные слушания:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
 Дата и место проведения публичных слушаний:  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
 Содержание внесенного предложения, замечания. Его автор.  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
 Решение, принятое на публичных слушаниях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий на публичных слушаниях:  
  
Председатель Комиссии