РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИЛЬСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2021г. №75

г. Новосиль

О внесение изменений в состав муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области

В связи с изменением кадрового состава руководящих работников Новосильского района и в целях реализации мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в соответствии с распоряжением Правительства Орловской области от 4 июля 2020 года № 330-р «О создании регионального модельного центра дополнительного образования детей» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в состав муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Новосильского района от 14.12.2020 г. № 367 «О создании муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Дьячкова С.Н.

Глава района Демин Е.Н.

Приложение № 1
к постановлению администрации
от 03.03.2021 № 75

Положение о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского Орловской области

1. Общие положения

1.1. Муниципальная межведомственная рабочая группа по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области (далее – рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, созданным в соответствии с паспортом мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка» федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в соответствии с распоряжением Правительства Орловской области от 4 июля 2020 года № 330-р «О создании регионального модельного центра дополнительного образования детей».

1.2. Основной целью деятельности рабочей группы является осуществление внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области, организация взаимодействия органов администрации Новосильского района с органами исполнительной власти Орловской области и муниципальными учреждениями по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Орловской области, Уставом администрации Новосильского района Орловской области и настоящим Положением.

2. Задачи и полномочия рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

2.1.1. Решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения целевой

модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области;

2.1.2. Обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти области, органов администрации Новосильского района Орловской области (далее – администрации), муниципальных учреждений по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области;

2.1.3. Определение механизмов внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области;

2.1.4. Контроль за ходом выполнения мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области;

2.1.5. Определение приоритетных направлений реализации дополнительных общеобразовательных программ;

2.1.6. Выработка предложений по совместному использованию инфраструктуры в целях реализации дополнительных общеобразовательных программ;

2.1.7. Координация реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме;

2.1.8. Разработка предложений по формированию параметров финансового обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме;

2.1.9. Организация взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования с органами исполнительной власти Орловской области при решении вопросов по внедрению целевой модели дополнительного образования детей.

2.2. Для выполнения возложенных задач рабочая группа обладает следующими полномочиями:

2.2.1. Организует подготовку и рассмотрение проектов нормативных правовых актов, необходимых для внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области;

2.2.2. Рассматривает предложения по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области;

2.2.3. Утверждает основные муниципальные мероприятия по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области;

2.2.4. Обеспечивает проведение анализа практики внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области.

3. Права рабочей группы

3.1. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

3.1.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на внедрение целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области;

3.1.2. Запрашивать, получать и анализировать материалы, сведения и документы от органов исполнительной власти Орловской области, органов местного самоуправления, учреждений и организаций, касающиеся вопросов внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области;

3.1.3. Приглашать на заседания рабочей группы должностных лиц администрации, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений;

3.1.4. Освещать в средствах массовой информации ход внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области;

3.2. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право осуществлять иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия рабочей группы.

4. Состав и порядок работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и постоянных членов рабочей группы.

4.2. Персональный состав рабочей группы с одновременным назначением его руководителя, заместителя руководителя, секретаря утверждается постановлением администрации Новосильского района Орловской области.

4.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом работы рабочей группы, утверждаемым руководителем рабочей группы, и (или) по мере поступления предложений от органов исполнительной власти Орловской области, администрации Новосильского муниципального района, муниципальных учреждений, организаций, участвующих во внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области.

4.4. Возглавляет рабочую группу и осуществляет руководство ее работой руководитель рабочей группы.

4.5. В период отсутствия руководителя рабочей группы либо по согласованию с ним осуществляет руководство деятельностью рабочей группы и ведет ее заседание заместитель руководителя рабочей группы.

4.6. Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях или направляют уполномоченных ими лиц.

4.7. О месте, дате и времени заседания члены рабочей группы уведомляются секретарем не позднее, чем за 5 дней до начала его работы.

4.8. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа рабочей группы.

4.9. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос ведущего заседание. В случае несогласия с принятым решением члены рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.

4.10. Решения рабочей группы в течение 5 рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы в течение 2 рабочих дней.

4.11. Секретарь рабочей группы в течение 5 рабочих дней после подписания протокола осуществляет его рассылку членам рабочей группы.

4.12. Решения рабочей группы могут служить основанием для подготовки нормативных правовых актов Новосильского муниципального образования по вопросам внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области.

5. Обязанности рабочей группы

5.1. Руководитель рабочей группы:

5.1.1. Планирует, организует, руководит деятельностью рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами;

5.1.2. Ведет заседания рабочей группы;

5.1.3. Определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний рабочей группы;

5.1.4. Утверждает повестку дня заседания рабочей группы;

5.1.5. Подписывает протокол заседания рабочей группы;

5.1.6. Контролирует исполнение принятых рабочей группой решений;

5.1.7. Совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности рабочей группы.

5.2. Заместитель руководителя рабочей группы выполняет функции руководителя рабочей группы в его отсутствие или по его поручению.

5.3. Секретарь рабочей группы:

5.3.1. Организует и ведет делопроизводство рабочей группы;

5.3.2. Осуществляет свою деятельность под началом руководителя рабочей группы;

5.3.3. Обеспечивает организационную подготовку проведения заседания рабочей группы;

5.3.4. Обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании рабочей группы;

5.3.5. Извещает членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами;

5.3.6. Ведет и оформляет протокол заседания рабочей группы.

5.4. Члены рабочей группы:

5.4.1. Участвуют в заседаниях рабочей группы, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом руководителя рабочей группы;

5.4.2. Обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;

5.4.3. Обязаны объективно и всесторонне изучить вопросы при принятии решений.

6. Ответственность членов рабочей группы

6.1. Руководитель рабочей группы несет персональную ответственность за организацию деятельности рабочей группы и выполнение возложенных на него задач.

6.2. Ответственность за оформление и хранение документов рабочей группы возлагается на секретаря рабочей группы.

6.3. Члены рабочей группы несут ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему законодательству.

Приложение № 2
к постановлению администрации
от 03.03.2021. № 95

Состав муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Новосильского района Орловской области

Дьячков Сергей Николаевич	- заместитель главы администрации по социальным вопросам Новосильского района, руководитель рабочей группы
Сыцевич Ирина Дмитриевна	- начальник отдела общего образования, молодежной политики и спорта администрации Новосильского района, заместитель руководителя рабочей группы
Жижина Светлана Александровна	- главный специалист отдела общего образования, молодежной политики и спорта администрации Новосильского района, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы	
Дорофеева Светлана Петровна	- начальник отдела культуры и архивного дела администрации Новосильского района
Паршин Андрей Анатольевич	- главный специалист по работе с молодежью, физкультуре и спорту отдела общего образования, молодежной политики и спорта администрации Новосильского района
Сергеева Екатерина Алексеевна	- начальник финансового отдела администрации Новосильского района
Легостаева Ольга Васильевна	- директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр творчества» Новосильского района (Руководитель учреждения ДОД – определенного в качестве МОЦ)
Шеляева Татьяна Игоревна	- директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско – юношеская спортивная школа» Новосильского района

Приложение 3
к постановлению администрации
от 03.03.2020 № 75

Комплекс мероприятий (дорожная карта) по внедрению модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Орловской области

№	Наименование мероприятия	Сроки	Уровень	Описание планируемого результата	Форма отчетности
1	Наполнение Навигатора данными об учреждениях	15.12.2020	Муниципальный	Заполнены данные не менее чем о 95% учреждений дополнительного образования, культуры, спорта, дошкольных и общеобразовательных учреждений, СПО и ВПО, частных учреждениях, имеющих лицензию.	
2	Наполнение Навигатора данными о программах дополнительного образования	15.12.2020	Муниципальный	Заполнены данные не менее чем о 90% дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых на территории субъекта Российской Федерации.	
3	Наполнение Навигатора данными о детях и заявках на программы дополнительного образования	15.12.2020	Муниципальный	В Навигаторе зарегистрированы не менее 80% от контингента детей в возрасте от 5 до 18 лет. Регистрация проводится в массовом порядке через школы с одновременной выдачей сертификатов учета	
4	Создание муниципальных межведомственных рабочих	20.12.2020	Муниципальный	Утверждены составы и регламенты муниципальных	Принятый нормативно-правовой

	групп по внедрению и реализации Целевой модели ДОД (в том числе внедрению ПФ ДОД) Создание муниципальных опорных центров (МОЦ)	25.01.2021		межведомственных рабочих групп, назначены ответственные за внедрение персонализированного финансирования. Утверждено положение о МОЦ	акт (НПА)
5	Подписание соглашений между Орловской областью и муниципальными образованиями об обязательствах последних по достижению показателей Целевой модели ДОД	25.01.2021	Региональный	Подписаны Соглашения со 100% муниципальных образований	Отчет о выполнении мероприятия
6	Подписание соглашений между РМЦ ДОД Орловской области и МОЦ муниципальных образований Орловской области	15.03.2021	Региональный	Подписаны Соглашения со 100% МОЦ	Отчет о выполнении мероприятия
7	Расчет параметров персонифицированного финансирования: - определение номинала, числа и категорий сертификатов; - определение параметров для расчета нормативных затрат (нормативной стоимости) на реализацию дополнительных общеразвивающих программ на	28.02.2021	Муниципальный	Подготовительные расчеты	Таблицы в формате Excel с подготовленными расчетами

	человеко-час; - формирование сходимости модели ПФ ДОД; - расчет разделения муниципального задания.				
8	Подготовка служебной записки о необходимости перераспределения бюджетных средств	10.03.2021	Муниципальный	Направление служебной записки в финансовый орган	Служебная записка, направленная в финансовый орган
9	Внесение изменений в решение о местном бюджете для закрепления: - финансового обеспечения мероприятия по ПФ ДОД; - полномочий начальника финансового органа муниципального образования по внесению изменений в свободную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете (при необходимости внесение изменений в положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании).	20.03.2021	Муниципальный	Принятые изменения в решение о бюджете	Решение представительного органа местного самоуправления о внесении изменений в решение о бюджете
10	Проведение 1 этапа информационной кампании о введении ПФ ДОД	01.03.2021	Региональный и муниципальный	Интервью (в региональных и федеральных СМИ) представителя высшего органа исполнительной	Отчет о проведенной информационной кампании

				власти субъекта РФ. Пресс-конференция о внедрении Целевой модели, включая ПФ ДОД. Размещение краткой информации о внедрении ПФ ДОД и баннеров Навигатора ДОД на сайтах учреждений, ОМСУ, РОИВ.	
11	Принятие нормативно-правового акта ОМСУ с приложением Правил ПФ ДОД	01.03.2021	Муниципальный	Принятый НПА	Принятый НПА
12	Принятие нормативно-правового акта уполномоченного органа об утверждении программы персонифицированного финансирования	01.04.2021	Муниципальный	Принятый НПА	Принятый НПА
13	Принятие нормативно-правовым актом уполномоченного органа основных параметров для расчета нормативных затрат (нормативной стоимости)	01.04.2021	Муниципальный	Принятый НПА	Принятый НПА
14	Принятие нормативно-правового акта ОМСУ о внесении изменений в муниципальные программы	15.04.2021	Муниципальный	Принятый НПА	Принятый НПА

	развития для закрепления мероприятия по ПФ ДОД				
15	Проведение 2 этапа информационной кампании о введении ПФ ДОД	01.05.2021	Региональный и муниципальный	Распространение печатных материалов (листовок, буклетов) через учреждения ДО, общеобразовательные школы и дошкольные учреждения, в том числе через родительские собрания. Ответы на вопросы для СМИ. Реклама ПФ ДОД на региональном и муниципальном теле-и радиоканалах. Размещение подробной информации о внедрении ПФ ДОД на сайтах учреждений, ОМСУ, РОИВ.	Отчет о проведенной информационной кампании
16	Внесение изменений в локальные акты муниципальных поставщиков образовательных услуг	30.04.2021	Муниципальный	Внесение изменения в локальные акты, утверждение ответственных за операции с сертификатами	Измененные локальные акты на примере одной из образовательных организаций
17	Выбор уполномоченной организации	30.04.2021	Муниципальный	Муниципальное бюджетное (автономное) учреждение	Принятый НПА о предоставлении

				выбрано в качестве уполномоченной организации	субсидии уполномоченной организации на обеспечение внедрения системы ПФ
18	Заключение соглашения между уполномоченным органом и уполномоченной организацией о предоставлении субсидии на обеспечение затрат, связанных с реализацией Проекта по обеспечению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	15.05.2021	Муниципальный	Заключенное соглашение	Заключенное соглашение
19	Заключение уполномоченной организацией договоров о возмещении затрат, связанных с оказанием образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей с поставщиками	31.05.2021	Муниципальный	Подписаны договора со всеми поставщиками услуг, включенными в реестр	Подписанные договора

	образовательных услуг				
20	Внесение изменений в муниципальные задания и соглашения о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания с целью выделения средств на ПФ ДОД	31.05.2021	Муниципальный	Скорректированы муниципальные задания и соглашения о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания	Отчет о выполнении мероприятия
21	Проведение 3 этапа информационной кампании о введении ПФ ДОД	15.09.2021	Муниципальный	Проведение родительских собраний в школах, организация массовой выдачи сертификатов. Обучающие видеоролики о регистрации в Навигаторе и порядке получения сертификатов. Размещение пошаговых инструкций на сайтах образовательных учреждений и группах в социальных сетях, распространение печатных версий через образовательные учреждения.	Отчет о проведенной информационной кампании
22	Перераспределение остатков неиспользованных средств, предусмотренных на	15.12.2021	Муниципальный	Внесены изменения в бюджетную роспись, муниципальную программу	

	обеспечение сертификатов		

	развития, заключены соглашения с образовательными организациями о предоставлении субсидий на иные цели.	