



газета является официальным муниципальным печатным средством массовой информации Новосильского района

ВЕСТНИК НОВОСИЛЬСКОГО РАЙОНА



№ 05 (115) понедельник 11 марта 2024 года

распространяется бесплатно

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ХВОРОСТЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТА-
ТОВ

303504, Орловская обл., Новосиль-
ский р-н, д. Хворостянка
тел.: 8(48673) 2-71-24

РЕШЕНИЕ

05 марта 2024г.
№ 147

Об утверждении отчета главы администрации Хворостянского сельского поселения о проделанной работе за 2023 год».

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Хворостянского сельского поселения Новосильского района Орловской области, Хворостянский сельский Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет о проделанной работе главы администрации Хворостянского сельское поселение за 2023год согласно приложению.

2. Признать удовлетворительной деятельность главы администрации и деятельность администрации Хворостянского сельского поселения в 2023 году.

3. Настоящее решение подлежит обнародованию, размещению на официальном сайте администрации Новосильского района в разделе Хворостянского сельского поселения.

4. Решение вступает в силу после подписания.

Председатель сельского Совета, глава сельского поселения
Ю.В.Семёнов

Отчет Главы Хворостянского сельского поселения о проделанной работе за 2023 год

Добрый день, уважаемые жители Хворостянского сельского поселения!

В соответствии с действующим Федеральным законодательством - главы сельских поселений ежегодно отчитываются перед населением о проделанной работе. Такие отчеты в нашем поселении проводятся ежегодно и сегодня, вашему вниманию представляется отчет Главы Хворостянского сельского поселения о работе за 2023 год.

Хворостянское сельское поселение имеет общую площадь 12 849га, на которой расположены 13 населенных пунктов. На территории поселения находятся и действуют: администрация сельского поселения, 1 общеобразовательная школа, 1 дом культуры, 1 библиотека, 2 ФАП, АТС, 2 магазина, 5 КФХ.

Численность нашего поселения на 01.01.2024 составляла 484 человек: мужчин 237, женщин 247, из них детей 78 человека. За 2023 году родилось 0 детей, умерло 6 человек. Общее число подворий составляет -238 дворов, из них газифицированно -136 жилых дома, что составляет 57%.

В 2023году в сельском поселении по прежнему действовал представительный орган - Совет народных депутатов Хворостянского сельского поселения в составе 7 человек, и согласно Устава сельского поселения ведет свою деятельность местная администрация. За прошлый год было проведено 7 заседаний сельского Совета, на которых рассмотрено 20 основных вопросов. Администрацией Хворостянского сельского поселения было принято 39 постановления. Для информации населения о деятельности администрации поселения используется официальный сайт администрации Новосильского района раздел Хворостянского сельского поселения, где размещаются нормативные документы. Для обнародования нормативных правовых актов используются информационные стенды в администрации Хворостянского сельского поселения. Неплохое рабочее сотрудничество сложилось у нас и с прокуратурой района, которая несколько раз выступила с законодательской инициативой, по её предложениям внесены соответствующие изменения в Устав поселения. Кроме того, прокуратура района постоянно проводит экспертизу проектов решений сельского Совета народных депутатов и постановлений Администрации и дает свои заключения на них, что позволяет избежать ошибок при принятии решений.

Работа администрации в 2023 году строилась на взаимопонимании с жителями села. Жалоб от населения на исполнение полномочий администрации поселения не поступало.

Работа по обращениям граждан осуществляется в соответствии с 59 Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», было рассмотрено писем и заявлений -7, дано ответов-7, переадресовано – 5. Также осуществляется личный прием граждан главой и служащими администрации.

Большинство обращений, поступающих в различные органы власти, в том числе на различных приемах, так или иначе, касаются местных проблем. И возвращаются для решения в администрацию сельского поселения. Непосредственно рабочие вопросы, такие как – выдача документов и справок для предоставления в различные структурные организации; решение вопросов касающихся оформления земли и имущества; оформление необходимой документации в паспортно-визовую службу; ведение военно-учетной работы и многое другое решаются на месте по мере поступлений.

В 2023году было выдано 72 справки.

Исполнено входящей корреспонденции- 228, исходящей – 152.

В соответствии статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2013 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава сельского поселения органы местного самоуправления продолжают осуществлять свою деятельность в поселении:

Бюджет: Главным финансовым инструментом для достижения стабильности социально-экономического развития поселения и показателей эффективности, безусловно, служит бюджет. Доходы бюджета Хворостянского сельского поселения за 2023 год составили 2 182,9 тыс. руб. при годовом плане 1645,1 тыс. руб. что составляет 132,6 % к плану.

Местный бюджет Хворостянского сельского поселения формируется за счет налоговых и неналоговых доходов, взимаемых в свою очередь, с физических и юридических лиц. Налоговые доходы напрямую влияют на социальную сферу сельского поселения.

- Налог на доходы физических лиц запланировано 32,0 тыс. руб. фактически собрано 22,7 тыс.руб. что составляет 70 % к плану

- Единый сельскохозяйственный налог при плане 509,0 тыс. руб. фактически собрано 461,7 тыс. руб., что составляет 90,7 % к плану,

- Налог на имущество физических лиц запланирован в сумме 28,0 тыс. руб., фактически собрано 67,4 тыс. руб. что составляет 240,7% к плану,

- Земельный налог при плане 828,0 тыс. руб. поступило 724,7 тыс. руб., что составляет 88,0 % к плану

- Доходы от денежных взысканий (штрафов) при плане 0, 0 руб., собрано 101,9 тыс. руб.

- Доходы от продажи земли при плане 0,0 руб., составили 418,5 тыс.руб.

Резервом увеличения налоговых доходов является сокращение недоимки.

Одним из пунктов мероприятий по ликвидации задолженности по налогам, является оповещение и разъяснительная работа с должниками.

Основной задачей администрации является разъяснительная работа, подача информации гражданам, что налоги - это доход, который в дальнейшем расходуется на благо нашего поселения.

Не получая этих бюджетных средств, Хворостянское сельское поселение не может полноценно формировать свой бюджет, осуществлять свои обязанности, через исполнение которых, реализуют законные права граждан.

В настоящее время продолжается работа по выявлению налогоплательщиков, умерших, не проживающих на территории, адреса прописки, уточнение собственника земли и имущества.

Уважаемые граждане – налогоплательщики!

Администрация Хворостянского сельского поселения призывает всех граждан налогоплательщиков своевременно исполнить конституционную обязанность - уплатить исчисленные налоги до истечения сроков уплаты.

Расходы:

Расходная часть бюджета составила 2 779,0 тыс. руб. и обеспечивала функционирование органов местного самоуправления, социально-культурной сферы, а также и другие сферы жизнедеятельности поселения. Это заработная плата и начисления на неё, оплата коммунальных услуг, связь, электроэнергия, природный газ, подписка на периодическую печать, ГСМ, автозапчасти, канцелярские принадлежности, благоустройство, пожарная безопасность и т.д.

Общегосударственные расходы - было запланировано в бюджете поселения на 2023 год – 2 686,0 тыс.руб, исполнено – 2 573,3 тыс.руб.

Транспортное сообщение.

На территории поселения действует одно автобусное сообщение «Новосиль-Г.Хутор» (понедельник, четверг, пятница).

Телефонизация. В поселении имеется телефонная связь, в том числе и сотовая. В каждом населенном пункте установлены таксофоны, с каждым годом увеличиваются абоненты пользователей интернетом.

Первичные меры пожарной безопасности. В целях обеспечения мер пожарной безопасности в сельском поселении в 2023 году проводились инструктажи граждан по пожарной безопасности под роспись в журнале. Ежегодно в поселении разрабатываются и утверждаются мероприятия и проводятся мероприятия по пожарной безопасности. Распространяются памятки населению по соблюдению мер пожарной безопасности.

В пожароопасный период проводились профилактические мероприятия, а также разъяснительная работа среди населения на тему «Безопасное жилье» и о запрете пала сухой растительности, За прошедший 2023 год на территории поселения ситуация улучшилась, пожаров в жилом секторе не было.

В бюджете поселения на противопожарные мероприятия были запланированы 14 тыс.руб. и исполнены денежные средства в сумме 12,0 тыс. рублей, то есть 85%.

С целью противопожарной безопасности на территории Хворостянского сельского поселения силами Глав КФХ и руководителей сельхозпредприятий производится опашка участков, наиболее подверженных пожарам, обустраиваются защитные противопожарные полосы, исключающие возможность перебросов огня на населенные пункты. Просьба ко всем жителям соблюдать меры пожарной безопасности.

Здравоохранение. Медицинским обслуживанием жителей поселения заняты 2 ФАП, по работе ФАПов в 2023 году жалоб не поступало.

Торговля. В поселении на данный момент действуют 2 магазина с товарами повседневного спроса: в д.Селезнево – 1 магазин, с.Кирики – 1 магазин. Жители населенных пунктов д.Хворостянка, д.Хохлы, д.Маслово обеспечиваются товарами первой необходимости из автолавки, которые приезжают один раз в неделю (вторник).

Образование. На территории поселения функционирует 1 средняя школа, где обучаются 32 ученика. Ежегодно улучшается материально-техническая база. В рамках национального проекта «Образование» с сентября 2020 г. в школе функционирует «Точка Роста», можно с уверенностью сказать, что жизнь обучающихся существенно изменилась. У них появилась возможность постигать азы наук и осваивать новые технологии, используя современное оборудование. Повышается и уровень педагогов.

В 2023 году проведен капитальный ремонт здания Селезневской средней школы в рамках государственной программы «Развитие образования» Регионального проекта «Модернизация школьных систем образования Орловской области» межведомственной инвестиционной программы «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области», кроме этого в 2023 году выполнены мероприятия по антитеррористической защищенности, обновлен фонд учебных пособий.

На территории школы имеется приусадебный участок, выращенный урожай обеспечивает потребность школы овощами. Учащиеся школы активно участвуют в мероприятиях по благоустройству территории поселения. На территории Селезневской средней школы имеется игровая площадка, которая поддерживается в надлежащем состоянии учителем физкультуры Васиним Иваном Алексеевичем.

Культура. На территории поселения имеется и работает 1 сельская библиотека.

Один сельский дом культуры в д. Селезнево. Работниками СДК и силами художественной самодеятельности в нашем поселении проводились различные мероприятия на которые были выделены денежные средства в размере 20,0 тыс. рублей и исполнено 20,0 тыс.руб.

В течении первого полугодия проводилась работа по подготовке и проведению праздника Победы, проводилась работа по благоустройству памятников.

Благоустройство.

За отчетный период 2023 г. за счет бюджетных и привлеченных средств произведены следующие виды работ по благоустройству сельского поселения:

в зимний период регулярно производилась очистка дорог сельского поселения от снега и наледи, силами администрации Новосильского района и транспортом КФХ;

- в летний период: регулярно проводится окашивание придомовых территорий жилого фонда, обочины дорог.

- проводился субботник по благоустройству территории гражданского кладбища в с.Кирики;

Ежегодно каждую весну на территории сельского поселения проводятся субботники по уборке мусора и далее на протяжении лета наводят порядок не только на территориях организаций и учреждений, но и проводятся мероприятия по уборке придомовых территорий на улицах от мусора и сорной растительности. Остаётся конечно большая проблема в данном вопросе по брошенным и пустующим домовладениям.

Сегодня качество жизни человека во многом определяется условиями для его отдыха, благоустроенной окружающей средой и в 2023 году в с.Кирики силами активных граждан села во главе с фермерским хозяйством ИП «Митрохина Е.В.» положено начало по благоустройству территории вокруг пруда на ул.Дерюжинка. Проведена работа по расширению и поднятию плотины пруда. Установлен гидрозатвор. Расчищена береговая линия от сорной растительности, упавших деревьев и сучьяка. Выравнена береговая линия. Установлено уличное освещение. Так же продолжается работа и по освещению улиц населенных пунктов.

В бюджете поселения на цели благоустройства были запланированы 101.5 тыс.руб., из них исполнено 97.0 тыс. рублей., что составило 95,5% .

ЛПХ. В жилых подворьях имеется личное подсобное хозяйство, продукция которого используется для собственных нужд. В целях учета личных подсобных хозяйств на территории поселения в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве» ведется похозяйственный учет в 6 похозяйственных книгах, сведения в которых обновляются постоянно. Ведение похозяйственных книг осуществляется постоянно и на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство. За отчетный период количество постоянных хозяйств в сельских населенных пунктах составило 238 хозяйств.

При администрации сельского поселения действует общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите, которая в основном ведет контроль за семьями, где родители не должным образом выполняют свои обязанности по воспитанию своих детей.

Совместно с центром социальной защиты населения проводится работа с одинокими и одиноко проживающими пенсионерами.

Проводиться работа по первичному воинскому учету.

Всего на первичном воинском учете в сельском поселении состоят 110 человек, в том числе: сержантов, прапорщиков и солдат – 95 человек, офицеров – 1, призывников – 14 человек.

По статье депутатские наказания:

- денежные средства в сумме 30,0 тыс. рублей переданы на приобретение, установку, ремонт, техническое обслуживание уличных фонарей и оборудования для освещения улиц населенных пунктов.

- денежные средства в сумме 30,0 тыс. рублей переданы на Приобретение линолеума, спортивного инвентаря лакокрасочных материалов и офисной техники для МБОУ Селезневская СОШ.

В 2024 году: Планируется продолжить освещение улиц сельского поселения, продолжить работы касающиеся благоустройства территории населенных пунктов.

В заключении своего доклада хочу высказать слова благодарности главе Новосильского района Демину Евгению Николаевичу, депутатам районного Совета, депутатам местного Совета, а также учителям, почтальонам, фельдшерам главам КФХ и всем жителям кто принимал активное участие в жизни нашего поселения.

Спасибо за внимание!

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ХВОРОСТЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
303504, Орловская обл., Новосильский р-н, д. Хворостянка

РЕШЕНИЕ
05 марта 2024г. № 149

« О внесении изменений в Решение № 84 от 21.09.2018 года
«Об утверждении Правил благоустройства территории Хворостянского сельского поселения Новосильского района Орловской области»»

Принято Хворостянским сельским Советом народных депутатов 05 марта 2024года

Рассмотрев протест Новосильской межрайонной прокуратуры Орловской области от 12.01.2024г., Законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Уставом Хворостянского сельского поселения, Хворостянский сельский Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1.Внести изменения в Решение № 84 от 21.09.2018года «Об утверждении Правил благоустройства территории Хворостянского сельского поселения Новосильского района Орловской области» (далее – решение) следующие изменения:

1) пункт 1.2 статьи 3 изложить в следующей редакции:

1.2 Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) участвуют в содержании прилегающих территорий путем проведения мероприятий:

- по очистке прилегающей территории от мусора, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;

- по очистке прилегающей территории, за исключением цветников и газонов, от снега для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;

- по покосу травы и обрезке поросли».

Нетрудоспособные граждане, одиноко проживающие или проживающие в составе семьи нетрудоспособных граждан, а также временно нетрудоспособные граждане, которые не способны в силу состояния здоровья обеспечить содержание прилегающих территорий объектов, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, освобождаются от обязанности участия в содержании прилегающих территорий(временно нетрудоспособные граждане- на период нетрудоспособности)».

2) статью 10 дополнить пунктом 10.7.1 следующего содержания:

10.7.1. Вырубка деревьев и кустарников, в том числе сухостойных и больных, производится на основании разрешения, выдаваемого в порядке, установленном настоящими правилами благоустройства.

Разрешение на производство вырубки деревьев и кустарников в поселении выдается администрацией Хворостянского сельского поселения в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по предоставлению порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников, утвержденного постановлением администрации поселения.

Лица, осуществляющие вырубку (обрезку) древесно-кустарниковой растительности, при выполнении на прилегающей территории работ по вырубке (обрезке) зеленых насаждений обязаны организовать транспортирование образовавшихся порубочных остатков деревьев и кустарников в места размещения отходов в течении трёх суток со дня вырубки (обрезки)».

3) Пункт 14.3 статьи 14 изложить в следующей редакции:

14.3. Благоустройству, содержанию и уборке подлежит вся территория Хворостянского сельского поселения, все расположенные на ней здания, строения, сооружения, а также все объекты и элементы благоустройства.

Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных

домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), обязано принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в случаях и порядке, которые определяются настоящими Правилами.

В случае если здание, сооружение принадлежат на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, территория, подлежащая уборке, определяется пропорционально доле в праве собственности или ином праве на объект недвижимости.

В случае если на территории земельного участка находятся несколько зданий, строений, сооружений, принадлежащих разным лицам, границы содержания и уборки территории могут определяться соглашением сторон. При отсутствии такого соглашения территория, подлежащая уборке, определяется в равных долях между всеми собственниками или иными владельцами (пользователями) зданий, строений, сооружений.

В случае если здание, строение, сооружение принадлежат на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, содержание фасада может определяться соглашением сторон. При отсутствии такого соглашения содержание фасада осуществляется пропорционально доле в праве собственности или в ином праве на объект недвижимости.

Организацию содержания и уборки территорий общего пользования, в том числе земельных участков, занятых площадями, улицами, проездами, автомобильными дорогами местного значения, парками, скверами, пляжами, иными объектами, осуществляет организация, определенная посредством размещения муниципального заказа.

Содержание и уборка придомовых территорий многоквартирных домов и прилегающих территорий осуществляются управляющими организациями, ТСЖ, собственниками жилых помещений при непосредственном управлении.

Содержание и уборка основных территорий индивидуальных жилых домов и прилегающих территорий

осуществляются собственниками (арендаторами, нанимателями, пользователями) таких домов.

Содержание и уход за объектами и элементами благоустройства осуществляют:

- в границах озелененных территорий общего пользования - специализированная организация, определенная по результатам размещения муниципального заказа;

- в границах озелененных территорий ограниченного пользования (предприятия, организации, учреждения) - владельцы данных объектов;

- в границах озелененных территорий специального назначения (санитарные зоны, водоохранные зоны, кладбища) - организация, определенная по результатам размещения муниципального заказа;

- в охранных зонах линейных объектов - владельцы указанных линейных объектов либо эксплуатирующие организации.

Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляется силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач.

Порядок размещения и содержания общественных туалетов определяется в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и нормами.

Ответственность за санитарное и техническое состояние туалетов несут их собственники, владельцы, арендаторы или специализированные организации, на обслуживании которых находятся туалеты.

Работы по благоустройству выполняются с периодичностью, обеспечивающей должное санитарное и техническое состояния объектов, но не реже чем необходимо для обеспечения соблюдения требований настоящих Правил.

Элементы благоустройства следует изготавливать из долговечных и безопасных для здоровья человека материалов. Стационарные элементы благоустройства необходимо закреплять, исключив возможность их поломки или перемещения вручную, размещать в местах, не создающих помех движению пешеходов и автотранспорта»;

4) пункт 14.6 статьи 14 изложить в следующей редакции:

14.6. Места (площадки), предназначенные для накопления твердых коммунальных отходов должны быть снабжены информацией о сроках удаления отходов, наименовании организации, выполняющей данную работу, контактах лица, ответственного за работу по содержанию места (площадки) и своевременное удаление отходов, а также о недопустимости создания препятствий работе транспортных средств специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) твердых коммунальных отходов.

Не допускается размещение транспортных средств, самоходных машин и иной специальной техники, создающих препятствия работе транспортных средств специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) твердых коммунальных отходов из мест (площадок), предназначенных для их накопления, в течение срока удаления этих отходов, предусмотренного в информации указанной о сроках удаления отходов».

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Вестник Новосильского района» и на официальном сайте администрации Новосильского района в разделе сельских поселений.

Глава сельского поселения

Ю.В.Семёнов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ХВОРОСТЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

303504, Орловская обл., Новосильский р-н, д.Хворостянка
тел.: 8(48673) 2-71-24

РЕШЕНИЕ

«05» марта 2024г. № 151

«О внесении изменений в Решение № 09 от 03.06.2011 года «Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации и принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества Хворостянского сельского поселения Новосильского района Орловской области»

Принято Хворостянским сельским Советом народных депутатов 05.03. 2024г

Рассмотрев протест Новосильской межрайонной прокуратуры Орловской области от 26.12.2023г. № 14-2023, Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003года № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Хворостянского сельского поселения Новосильского района Орловской области, Хворостянский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1.Внести в Решение № 09 от 03.06.2011года «Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации и принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества Хворостянского сельского поселения Новосильского района Орловской области» следующие изменения:

1) пункт 3.1 статьи 3 дополнить следующим содержанием:

- сведения об установлении обременения такого имущества публичным сервитутом и (или) ограничениями, предусмотренными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и (или)иными федеральными законами; условия конкурса, и сроки их выполнения.

2. Настоящее решение вступает в силу в порядке, установленном Уставом Хворостянского сельского поселения Новосильского района Орловской области.

Глава сельского поселения

Ю.В.Семёнов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ХВОРОСТЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
303504, Орловская обл., Новосильский р-н, д.Хворостянка
тел. 2-71-24

РЕШЕНИЕ

05 марта 2024г.

№ 153

«О продаже недвижимого имущества находящегося в муниципальной собственности Хворостянского сельского поселения, без проведения торгов»

Принято Хворостянским сельским Советом народных депутатов 05.03.2024г.

В соответствии с п.4 ст.12 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 года «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,», Уставом Хворостянского сельского поселения Новосильского района Орловской области о продаже недвижимого имущества находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов, Хворостянский сельский Совет народных депутатов, РЕШИЛ:

1.Произвести продажу недвижимого имущества находящегося в муниципальной собственности – земельную долю, общей площадью 168000кв.м в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 57:13:0030101:1,общей площадью 168000 кв.м расположенный по адресу: Российская Федерация, Орловская область, Новосильский район, СПК «им.Ленина» категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, без проведения торгов.

2. Указанные в пункте 1 настоящего Решения земельные доли продать за сумму 140364 рубля 00 коп. (Сто сорок тысяч триста шестьдесят четыре рубля00 копеек), которая определяется в соответствии с п. 4 ст. 12 Федерального Закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 года «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» как произведение 15 (пятнадцати) процентов кадастровой стоимости одного квадратного метра указанного в п.

1 земельного участка и площади, соответствующей размеру земельных долей.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения

Ю.В.Семёнов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ЗАРЕЧЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Орловская обл., Новосильский р-н, с. Заречье, ул. Центральная, д.28 тел. (8-486-73) 2-52-33

РЕШЕНИЕ

«06» марта 2024 г. № 144

Об утверждении отчета Главы администрации Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области по итогам деятельности за 2023 год

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области, Зареченский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет Главы администрации Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области по итогам деятельности за 2023 год. /Приложение 1/.

2. Признать удовлетворительной деятельность главы Зареченского сельского поселения и деятельность администрации Зареченского сельского поселения в 2023 году.

3. Настоящее решение подлежит обнародованию.

4. Решение вступает в силу после подписания.

Глава Зареченского с/поселения
В.В.Должиков

ПРОЕКТ

Отчет
главы Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области по итогам работы за 2023 год.

Уважаемые депутаты Зареченского сельского Совета!

На ежегодных отчетах о работе администрации поселения мы с Вами оцениваем достигнутые результаты, выявляем существующие проблемы и определяем основные задачи и направления нашей деятельности на предстоящий период.

Вся деятельность администрации направлена на повышение уровня жизни поселения, и решения социальных задач по удовлетворению жизненных потребностей и повышения качества жизни населения.

Основные вопросы, которые всегда затрагивались в отчетах администрации за прошедший период — это исполнение бюджета по доходам и расходам, исполнение полномочий по решению вопросов местного значения.

Прозрачность работы администрации, в соответствии с требованиями законодательства освещалось нами на информационных стендах администрации сельского поселения и на официальном сайте Новосильского района.

Администрация Зареченского сельского поселения в своей работе руководствуется Уставом Зареченского сельского поселения, Конституцией РФ, Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» в РФ, нормативно-правовыми актами РФ, а также планами работы, согласованными с администрацией района.

В 2023 году администрация Зареченского сельского поселения в полном объеме выполняла все ключевые функции по непосредственному обеспечению жизнедеятельности населения в рамках бюджетной обеспеченности.

Одно из основных направлений работы администрации – это прием граждан, работа с их устными, письменными и электронными заявлениями и обращениями.

Специалистами ведётся ежедневная работа с населением по их обращениям, выдаче различных форм справок, ведётся статистический учёт по всем направлениям деятельности органов местного самоуправления.

Время и население требуют, чтобы сегодня менялись принципы работы законодательной, исполнительной, федеральной, региональной или муниципальной власти. И простому жителю не всегда интересны наши цифры, наша статистика и наши бумажные победы. Ему интересна его реальная жизнь, его дом, его семья, его дети, его зарплата, его здоровье, его двор, его детский сад и школа, его безопасность. Именно на это должны быть направлены все действия власти.

Людей не интересует, какая ветвь или уровень власти отвечает за эти проблемы. В каждой ситуации мы должны услышать человека. Мы как можно активнее должны включать человека в управленческий процесс и делать его своим соратником и сторонником.

Территория Зареченского сельского поселения составляет 7579 га., где расположены 7 населенных пунктов. Численность населения - 1428 человек, из которых 724 чел. – это мужчины и 704 – женщины. Анализ численности проживающего населения показывает, что за последний год произошло увеличение численности населения к уровню 2022 года (увеличение численности составило 3 человека).

Естественная убыль населения за 2023 год составляет 6 человек, то есть в 2023 году родилось 8 детей, что на 10 детей меньше, чем в 2022 году, число умерших граждан превысило уровень прошлого, 2022 года, на 1 человека. Всего число умерших за 2023 год составило 18 человек, в 2022 году умерло 17 человек.

Возрастная структура населения характеризуется следующими показателями:

- моложе трудоспособного возраста – 303 чел.;
- трудоспособного возраста – 844 чел.;
- старше трудоспособного возраста – 281 чел.

На территории поселения насчитывается 19 многодетных семей, 2 семьи, в которых есть дети с ограниченными возможностями, 1 неблагополучная семья, где наблюдаются факты употребления родителями спиртных напитков.

На территории нашего поселения проживают граждане, имеющие звание «Ветеран труда», – 31 чел. Это гордость нашего поселения!

Базовым является хозяйство СХП «Новосильское» ОАО «Орел-Нобель-Агро». На территории сельского поселения расположены: 1 МБОУ Зареченская НСОШ; 1 магазин ПО «Новосиль» и 1 торговый ларёк. В сельском поселении приём граждан ведётся службами района согласно выездного графика, Главой Зареченского сельского поселения – каждый четверг, специалистами поселения – ежедневно. Проводим сходы граждан, на которых решаем важные для поселения вопросы (водопользования, газификации, благоустройство, пожарной безопасности и т.д).

Органами местного самоуправления Зареченского сельского поселения разрабатываются и принимаются нормативно-правовые акты.

Все принимаемые нормативные правовые акты ежемесячно направляются в Новосильскую межрайонную прокуратуру на экспертизу на предмет законности и коррупциогенности.

Кроме того, все принятые нормативные правовые акты направляются для включения в Регистр нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Орловской области, в Отдел по ведению регистра нормативных правовых актов Правительства Орловской области.

Вся информация об органах местного самоуправления, о составе, о принимаемых нормативных правовых актах, событиях, отчеты об исполнении бюджета и др. регулярно размещается на официальном сайте Новосильского района, на странице Зареченского сельского поселения, чем обеспечивается открытость и прозрачность деятельности органов местного самоуправления.

У жителей Зареченского сельского поселения есть возможность обращаться по возникающим вопросам в органы местного самоуправления лично, письменно и в виде электронного обращения.

Местной администрацией и советом депутатов осуществляются меры по противодействию коррупции в границах населенных пунктов Зареченского сельского поселения, ведется контроль за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством. Ежегодно муниципальные служащие подают сведения о своих доходах и имущественных обязательствах работодателю, и они размещаются в сети Интернет. Регулярно проводится мониторинг соблюдения действующего законодательства по противодействию коррупции.

В 2023 году сотрудниками администрации все поступившие жалобы и обращения рассмотрены в срок и даны ответы заявителям. За 2023 год в администрацию поселения обратились с письменными заявлениями 9 человек, ежедневно обращаются с устными: доставка баллонного газа, оказание помощи в приобретении топлива, нотариальные действия, по поводу электричества, водоснабжения и т. д.), выдано 191 справка. Все решено положительно. В 2024 году продолжена работа по оформлению земельных участков в аренду.

Торговое обслуживание населения обеспечивают 1 магазин ПО «Новосиль» и 1 торговый киоск. Жалоб на обслуживание населения со стороны работников торговли в администрацию поселения не поступало.

Администрация Зареченского сельского поселения постоянно взаимодействует с отделами социальной защиты населения Новосильского района, пенсионного фонда Новосильского района, военного комиссариата Новосильского района, органом опеки и попечительства, Управлением Федеральной миграционной службы Новосильского района.

Специалистом местной администрации в течение 2023 года проводилась работа по подготовке документов для оказания материальной помощи, гражданам, находящимся в трудном материальном положении. Также местным жителям выдавались необходимые документы для оформления различных пособий.

Что касается вопросов паспортного стола, то в течение года выдавались различного рода справки в том числе: о регистрации по месту жительства (адресные справки), о зарегистрированных в жилом помещении гражданах и др.

В 2023 году работниками администрации сельского поселения оказывалось содействие органам опеки и попечительства.

В 2022 году было мобилизовано 7 наших жителей для участия в специальной военной операции в Украине. Семьям этих ребят в течение 2023 года оказывается постоянная помощь: окашивание территории, вспашка огородов, заготовка дров на зиму, консультационная помощь.

Больной темой остаётся досуг населения. Закрыты сельский дом культуры, библиотека.

А ведь основной целью учреждения культуры является удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной культуры, поддержка любительского художественного творчества, другой самодетельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организация досуга и отдыха, а самое главное – сплачивание населения нашего поселения, которое является многонациональным.

В 2016 году в связи с сокращением штатов и устаревшим книжным фондом была закрыта Зареченская сельская библиотека. Несмотря на недовольство жителей поселения библиотека закрыта и по сей день, а ведь у нас проживает больше 1000 человек, из них – больше 300 человек детей, обучающихся в школах, которым нужны книги, ведь не у каждой семьи в доме имеются собственные книги.

Нерешенных вопросов много: - не смогли выполнить наказ жителей поселения по установке уличных фонарей в населенных пунктах Заречье, Сорочий Мост, Пенькозавод, нет финансовых средств для строительства площадок для мусорных контейнеров, подъездных пирсов в целях пожарной безопасности, приобретение пожарных гидрантов, необходимо заказать и приобрести тактильные информационные таблички для слабовидящих граждан и многие другие вопросы.

Много вопросов возникает с водоснабжением населения. По сей день продолжается организационная работа газификации поселения (д.Шейнский Мост). 2024 год, также, как и 2023 год, в финансовом плане очень сложный, но будем стараться выполнять намеченные планы, исходя из наших возможностей.

Подводя итоги 2023 года, можно отметить, что, несмотря на очень серьёзную обстановку, сложившуюся не только в нашем районе, но и в государстве, в целом на территории Зареченского сельского поселения в течение отчетного периода в условиях, связанных с упадочным настроением граждан в связи с СВО, с коронавирусной инфекцией, многими другими негативными факторами, была сохранена стабильная социально-экономическая обстановка, обеспечена жизнедеятельность населенных пунктов и безаварийная работа объектов инженерной инфраструктуры, не допущена социальная и национальная напряженность в обществе, что стало возможным благодаря деятельности руководителей, трудовых коллективов предприятий, администрации поселения.

Все цели и задачи, поставленные перед администрацией на 2024 год, постараемся выполнить в полном объеме при наличии финансирования.

На нашей территории не расположено важных государственных объектов, не осуществляют деятельность крупные предприятия, но все же мы есть, и наше богатство заключается в людях – целеустремленных, творческих, неравнодушных.

Я знаю, что вместе мы сможем преодолеть любые трудности. Рассчитываем также на поддержку администрации района.

В заключение хотелось бы сказать огромное спасибо жителям, депутатам, руководителям всех форм собственности, совету обществу за активное участие в жизни нашего поселения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ЗАРЕЧЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Орловская обл., Новосильский р-н,
с. Заречье, ул. Центральная, д.28
тел. (8-486-73) 2-52-33

РЕШЕНИЕ

«06» марта 2024 г. № 146

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых

актов Зареченского сельского Совета народных депутатов Новосильского района Орловской области

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Зареченского сельского Совета народных депутатов Новосильского района Орловской области» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу [решение Зареченского сельского Совета народных депутатов от 27.12.2023 г. № 142 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых](#)

актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Зареченского сельского Совета народных депутатов Новосильского района Орловской области».

3. Настоящее решение разместить на официальном сайте администрации Новосильского района на странице Зареченского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты обнародования.

Глава Зареченского сельского поселения
В.В.Должиков

Приложение к решению
Зареченского сельского
Совета народных депутатов
от 06.03.2024 года № 146

Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Зареченского сельского Совета народных депутатов Новосильского района Орловской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок регламентирует осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Зареченского сельского Совета народных депутатов Новосильского района Орловской области (далее - муниципальные нормативные правовые акты, проекты муниципальных нормативных правовых актов).

1.2. Целью проведения антикоррупционной экспертизы является выявление в муниципальных нормативных правовых актах и проектах муниципальных нормативных правовых актов коррупционных факторов и их последующее устранение.

1.3. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится лицом, уполномоченным главой Зареченского сельского поселения (далее – уполномоченное лицо).

2. Основные требования к проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов.

2.1. Уполномоченное лицо осуществляет антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов, проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее также – антикоррупционная экспертиза) в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее – Методика), по итогам которой оформляется экспертное заключение.

2.2. Для обеспечения обоснованности, объективности и проверяемости результатов антикоррупционной экспертизы проводится каждой нормы муниципального нормативного правового акта или проекта муниципального нормативного правового акта, и ее результаты излагаются в экспертном заключении с учетом состава и последовательности коррупционных факторов, в том числе с указанием структурных единиц муниципального нормативного правового акта или проекта муниципального нормативного правового акта (разделы, главы, статьи, части, пункты, подпункты, абзацы).

Оценка проекта муниципального нормативного правового акта проводится во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актами.

2.3. В ходе проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится системный анализ текста на предмет выявления квалифицирующих признаков коррупционных факторов.

2.4. Коррупционные факторы понимаются в том же значении, что и в Федеральном законе от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

2.5. В случае необходимости к участию в проведении антикоррупционной экспертизы по решению уполномоченного лица могут привлекаться разработчик проектов муниципальных нормативных правовых актов, а также лица (эксперты), имеющие специальные познания в определенной области правоотношений.

2.6. По результатам проведения антикоррупционной экспертизы муниципального нормативного правового акта уполномоченное лицо подготавливает экспертное заключение, которое должно содержать следующие сведения:

- дата подготовки экспертного заключения;

- основание проведения экспертизы;

- реквизиты муниципального нормативного правового акта (вид акта, орган принявший, (издавший) акт, дата принятия (издания) акта, номер, наименование), проекта муниципального правового (вид акта, орган разработавший проект акт, наименование), являющегося объектом антикоррупционной экспертизы;

- положения содержащие коррупционные факторы (в случае выявления);

- предложения о способах устранения выявленных положений, содержащих коррупционные факторы (в случае выявления).

В экспертном заключении могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в муниципальном нормативном правовом акте, проекте муниципального нормативного правового акта положений, содержащих коррупционные факторы, а также выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы положения, которые не относятся к коррупционным факторам, но могут способствовать созданию условий для проявления коррупции.

2.7. Экспертное заключение подписывается уполномоченным лицом.

2.8. Уполномоченное лицо, осуществляющее экспертизу, несет ответственность за соответствие данных проектов муниципальных нормативных правовых актов действующему законодательству.

3. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

3.1. Основаниями для проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов являются:

а) мониторинг применения муниципальных нормативных правовых актов;

б) поручение главы Зареченского сельского поселения;

в) информация о наличии обращений граждан или организаций, предписаний Федеральной антимонопольной службы и ее территориальных органов, экспертных заключений Министерства юстиции Российской Федерации и его территориальных органов, иных документов и информации, содержащих сведения о наличии (возможности наличия) в муниципальном нормативном правовом акте коррупционных факторов;

г) судебное оспаривание муниципального нормативного правового акта;

д) принятие мер прокурорского реагирования в отношении муниципального нормативного правового акта, собственная инициатива.

3.2. Срок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов составляет 10 рабочих дней со дня возникновения одного из оснований, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.3. Положения муниципального нормативного правового акта, содержащие коррупционные факторы, а также положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы, подлежат устранению разработчиком муниципального нормативного правового акта.

3.4. Разработчики муниципальных нормативных правовых актов, при получении экспертного заключения уполномоченного лица, в котором отражены сведения о наличии коррупционных факторов, в течение 10 рабочих дней со дня получения экспертного заключения, разрабатывают соответствующие проекты муниципальных нормативных правовых актов о внесении изменений, либо о признании утратившими силу действующих муниципальных нормативных правовых актов.

4. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов.

4.1. Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится уполномоченным лицом на стадии согласования проекта муниципального правового акта при проведении его правовой экспертизы.

4.2. Срок проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых составляет 10 рабочих дней со дня поступления на антикоррупционную экспертизу уполномоченному лицу.

4.3. Положения проекта муниципального нормативного правового акта, содержащие коррупционные факторы, а также положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы, устраняются разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта на стадии его доработки.

5. Независимая антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов.

5.1. Независимая антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится независимыми экспертами в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» .

5.2. Прием и рассмотрение экспертных заключений, составленных независимыми экспертами, проводившими независимую антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов, осуществляется уполномоченным лицом.

5.3. По результатам рассмотрения экспертного заключения независимому эксперту направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в экспертном заключении отсутствуют предложения о способе устранения выявленных коррупционных факторов.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ЗАРЕЧЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СО-
ВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Орловская обл., Новосильский р-н,
с. Заречье, ул.Центральная, д.28
тел. (8-486-73)2-52-33

РЕШЕНИЕ

«06» марта 2024 г. № 150

О внесении изменений и дополнений в решение № 268 от 30.01.2014 года «Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации и принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области»

На основании Федерального закона РФ от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», на

основании Протеста Новосильской межрайонной прокуратуры от 26.12.2023 года, а также в целях приведения Положения в соответствие с действующим законодательством РФ, Зареченский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке планирования приватизации и принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области» о порядке планирования приватизации и принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области, утвержденное решением № 268 от 30.01.2014 года, следующие изменения и дополнения:

1) дополнить пункт 4 Положения подпунктом 4.5 следующего содержания:

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно содержать, за исклю-

чением случаев, предусмотренных Федеральным [законом](#) № 178-ФЗ от 21.12.2001 года «О приватизации государственного или муниципального имущества», следующие сведения:

– сведения об установлении обременения такого имущества публичными сервитутами и (или) ограничениями, предусмотренные Федеральным законом № 178-ФЗ от 21.12.2001 года «О приватизации государственного и муниципального имущества» и (или) иными федеральными законами;

– условия конкурса, формы и сроки их выполнения.

2. Обнародовать настоящее решение и опубликовать на сайте администрации Новосильского района, на странице администрации Зареченского сельского поселения.

3. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Зареченского с/поселения
В.В.Должиков

Приложение 1
к решению Зареченского сельского Совета народных депутатов
от 30.01.2014 года № 268

(с изменениями, утвержденными решением № 150 от 06.03.2024 года)

**Положение
о порядке планирования приватизации и принятия решения об условиях
приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области**

Настоящее Положение о порядке планирования приватизации и принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области разработано в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 №178-ФЗ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131-ФЗ, Уставом Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области и устанавливает цели, ограничения и порядок приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области.

1. Общие положения.

1.1. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области (далее - муниципальное образование) в собственность физических и (или) юридических лиц.

Приватизация муниципального имущества основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования.

1.2. Зареченский сельский Совет народных депутатов:

- ежегодно утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области;

- ежегодно утверждает отчет о результатах выполнения Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области;

- принимает нормативные правовые акты по вопросам приватизации муниципального имущества и осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

1.3. Администрация Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области:

- ежегодно формирует предложения о приватизации муниципального имущества;

- ежегодно вносит на рассмотрение Зареченского сельского Совета народных депутатов Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области одновременно с проектом бюджета;

- вносит на рассмотрение предложения о приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области;

- предоставляет отчет о результатах приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области за отчетный год одновременно с отчетом об исполнении бюджета.

2. Планирование приватизации муниципального имущества.

2.1. Приватизация муниципальной собственности проводится на основе ежегодного прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год.

2.2. Прогнозный план (программа) содержит перечень объектов муниципального имущества, которые планируется приватизировать в соответствующем году. В прогнозном плане (программе) указывается характеристика муниципального имущества, которое планируется приватизировать и предполагаемые сроки приватизации.

Разработку Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год осуществляет бухгалтер Администрации Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области.

2.3. Отчет о выполнении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области за прошедший год содержит перечень приватизированных в прошедшем году имущественных комплексов, муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ и иного имущества с указанием способа, срока, первоначальной и окончательной цены сделки приватизации.

2.4. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области, изменения в него, отчет о его выполнении за прошедший год, а также решения об условиях приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области подлежат обнародованию в установленном порядке. Порядок обнародования информационного сообщения о продаже муниципального имущества и состав, содержащийся в нем, определяется Федеральным Законом о приватизации.

3. Условия приватизации муниципального имущества Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области.

3.1. Решение об условиях приватизации муниципального имущества принимается комиссией, утвержденной постановлением Администрации Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области, согласно прогнозному плану (программы) приватизации муниципального имущества, утвержденного Зареченским сельским Советом народных депутатов.

В решении об условиях приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);
- способ приватизации имущества;
- нормативная цена;
- срок рассрочки платежа (если она предоставляется) в соответствии с Федеральным Законом о приватизации;
- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

3.2. Нормативная цена приватизируемого муниципального имущества (далее - нормативная цена) - минимальная цена, по которой возможно отчуждение этого имущества, определяется в порядке, установленном Правительством РФ.

3.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества устанавливается на основании отчета об оценке муниципального имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

3.4. Документы, предоставляемые покупателями муниципального имущества:

- заявка;
 - платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение установленного задатка;
- Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица предоставляют дополнительно следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов (устав, учредительный договор, свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц);
- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента);
- сведения о доле РФ, субъекта РФ или муниципального образования в уставном капитале юридического лица;
- иные документы, требование к предоставлению которых может быть установлено федеральным законом;
- опись представленных документов.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется нотариально удостоверенная доверенность.

3.5. Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной в соответствии с действующим законодательством.

3.6. В случае приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия решением комиссии также определяется:

- состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, определяемый в соответствии с Федеральным Законом о приватизации;
- перечень объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия.

3.7. Отчуждение земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, строения, находящиеся в муниципальной собственности, имущественные комплексы муниципальных унитарных предприятий, а также объекты, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости, осуществляется в порядке, установленном Федеральным и Областным законами.

4. Оформление сделок купли-продажи муниципального имущества.

4.1. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю после полной его оплаты.

4.3. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества.

Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

4.4. Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества и земельных участков Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области в полном объеме зачисляются в бюджет Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области.

Суммы задатков участников аукционов подлежат перечислению на расчетный счет Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области, открытый в отделении СБ РФ для осуществления учета средств, поступающих во временное распоряжение.

4.5. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно содержать, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным [законом](#) № 178-ФЗ от 21.12.2001 года «О приватизации государственного или муниципального имущества», следующие сведения:

- сведения об установлении обременения такого имущества публичным сервитутом и (или) ограничениями, предусмотренные Федеральным законом № 178-ФЗ от 21.12.2001 года «О приватизации государственного и муниципального имущества» и (или) иными федеральными законами;
- условия конкурса, формы и сроки их выполнения.

5. Заключение.

Все нерегулируемые данным Положением вопросы решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о приватизации и законодательными актами Орловской области.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ПЕТУШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ № 103

Об отчёте о работе главы Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области и администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области за 2023 год

Принято Петушенским сельским Советом народных депутатов
07 марта 2024 года

Заслушав и обсудив отчет главы Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области - Мурлыкиной Е.И. о деятельности главы Петушенского сельского поселения и администрации Петушенского сельского поселения за 2023 год и на основании части 4 статьи 21 Устава Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области, Петушенский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Признать работу главы Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области Мурлыкиной Е.И. и администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области за 2023 год удовлетворительной (отчёт прилагается, приложение к решению).

2. Отчёт главы Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Новосильского района» и размещению на официальном сайте администрации Новосильского района (www.novosilr.ru) в разделе – Петушенское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Петушенского сельского Совета народных депутатов Е.И. Мурлыкина

д. Михалёво
07 марта 2024 года

Приложение
к решению Петушенского сельского
Совета народных депутатов
от 07.03.2024 № 103

ОТЧЕТ

Главы Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области о результатах своей деятельности и деятельности администрации сельского поселения за 2023 год

Уважаемые депутаты Петушенского сельского Совета народных депутатов, коллеги, жители Петушенского сельского поселения, приглашенные!

Представляю вам сегодня доклад о результатах своей деятельности и деятельности администрации Петушенского сельского поселения за 2023 год. Главными задачами в работе администрации остается исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения, Федеральными, Областными и другими нормативно правовыми актами. Это исполнение бюджета поселения, организация мероприятий по благоустройству и озеленению территории поселения, освещение улиц, обеспечение мер пожарной безопасности.

Бюджет Петушенского сельского поселения

Одним из главных вопросов местного значения поселения является формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за его исполнением, так как реализация остальных полномочий органов местного самоуправления в полной мере зависит от обеспеченности финансами. Для увеличения налогооблагаемой базы, а, следовательно, и наполнения бюджета в течение всего года проводилась работа по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимого имущества на основании Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Проводилась работа по невостребованным земельным долям, которые расположены на территории Петушенского сельского поселения Новосильского района.

Финансирование расходов на решение вопросов местного значения осуществляется из бюджета Петушенского сельского поселения принятого решением Петушенского сельского Совета народных депутатов 23.12.2022г. № 66.

Бюджет сельского поселения был утвержден (с учетом изменений) на 2023 год по доходам в сумме 1813,6 тыс. руб. и расходам в сумме 2092,7 тыс. руб.

Остаток денежных средств на начало 2023 года составил - 178283 руб.20 коп.

Остаток денежных средств конец 2023 года составил - 2297 руб.58 коп.

Доходы бюджета

Бюджет Петушенского сельского поселения за 12 месяцев 2023 года исполнен по доходам в объеме 1663,9 тыс. руб. или 91,7 % к прогнозной оценке и 97,0% к соответствующему периоду 2022 года.

Поступления налоговых и неналоговых доходов составили 1251,3 тыс. руб. или 89,3 % к прогнозной оценке на 2023 год и 95,4 % к 12 месяцам 2022 года. Удельный вес налоговых и неналоговых доходов к общему объему доходов бюджета составил 75,2%. В разрезе доходных источников исполнение составило:

По налогу на доходы физических лиц – 3,2 тыс. руб. или 160,0 % к годовому прогнозу.

По земельному налогу исполнение составило 398,0 тыс. руб. или 71,5 % к годовому прогнозу и 64,6 % к соответствующему периоду 2022 года.

Удельный вес земельного налога в общем объеме налоговых и неналоговых доходов составил 23,9 %.

Доходы от продажи земельных участков составили 847,8 тыс. руб. или 100,9 % к годовому прогнозу.

Удельный вес доходов от продажи земельных участков в общем объеме налоговых и неналоговых доходов составил 51 %.

Безвозмездные поступления исполнены в общей сумме 412,6 тыс. руб. В том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации поступили на 01.01.2024 г. в объеме 412,6 тыс. руб., что составило 100% годового прогноза.

Расходы бюджета

Бюджет Петушенского сельского поселения по расходам за 12 месяцев 2023 года исполнен в объеме 1839,9 тыс. руб. или 87,9% к годовому плану и 98,7 % к соответствующему периоду прошлого года.

Расходы на благоустройство составили 70,6 тыс. руб. или 88,3% к годовому плану.

За отчетный период были обеспечены своевременная выплата заработной платы работникам администрации, расчеты за коммунальные услуги и финансирование других приоритетных статей расходов.

Правовой основой деятельности органа местного самоуправления является:

- соблюдение законов;
- наделение государственными полномочиями;
- обязательное выполнение Указов и распоряжений Президента Российской Федерации, Федеральных законов и прочих нормативных актов.

Проекты решений сельского Совета и постановлений Администрации направляются в Новосильскую межрайонную прокуратуру и находятся под постоянным контролем. Проводится экспертиза нормативно правовых актов.

В рамках нормотворческой деятельности за отчетный период принято: Постановлений - 30; Распоряжений по личному составу - 37; Распоряжений по основной деятельности - 32; проведено - 8 заседаний Петушенского сельского Совета народных депутатов, на которых принято - 43 Решений по ряду важных вопросов, в т.ч.:

- изменения в Устав;
- установление земельного налога;
- принятие бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов;
- отчет главы;
- изменения в Правила благоустройства Петушенского сельского поселения.

Сведения о документообороте в администрации Петушенского сельского поселения за 2023 год.

Входящая документация:

| | |
|---------------------|--------------------------|
| Поступило всего 328 | в т.ч. из прокуратуры 63 |
|---------------------|--------------------------|

Исходящая документация

| | |
|-----------|-------------------------|
| Всего 238 | в т.ч. в прокуратуру 95 |
|-----------|-------------------------|

Муниципальные услуги

Администрацией сельского поселения выдано:

- справок - 77;
- выписок из похозяйственных книг - 7;

Демографическая ситуация поселения

В состав сельского поселения входят 5 населенных пунктов.

Всего домов - 269, в т.ч. двухквартирных - 12.

Хозяйств - 135.

Общая численность населения на 01.01.2023 г. составляет 201 человек.

Родилось в 2023 году 0; (в 2022 г. - 1);

Умерло в 2023 году - 4 чел. (в 2022 г. - 11);

Детей до 18 лет - 11 чел. (в 2022 г. - 11)

Прибыло - 2

Трудоспособное население всего: 114 чел.;

в том числе:

Трудоспособные женщины - 41 чел.

Трудоспособные мужчины - 73 чел.

Пенсионеры - 76 чел.;

в том числе:

женщины - 51 чел.;

мужчины - 25 чел.;

Студенты - 7 чел.;

Занятость населения всего - 117 чел.

Не занятое население - 13 чел.;

В сельском поселении, в с. Петушки, зарегистрирован ФАП, но в настоящее время ФАП не функционирует, из-за отсутствия специалиста.

На территории Петушенского сельского поселения осуществляло свою деятельность почтовое отделение в д. Михалёво. В настоящее время оно не работает. Население обслуживали два почтальона, в настоящее время только один почтальон. Ближайшее отделение связи расположено в г. Новосиль.

Торговля (выездная автолавка)

ИП Рязанцева Елена Игоревна обслуживает население продовольственными и непродовольственными товарами.

| Наименование субъекта торговли (телефон) | График движения | | | Вид товара (продовольственные или непродовольственные) |
|---|------------------|-------------|----------------|--|
| | Населенный пункт | День недели | Время прибытия | |
| ИП Рязанцева Елена Игоревна Тел. 8(920)812-98-02 | с. Петушки | среда | 12:00-13:00 | Продовольственные и непродовольственные товар |
| | с. Голянка | вторник | 15:00-16:00 | |
| | | среда | 11:00-12:00 | |
| | с. Шейно | среда | 10:00-11:00 | |

На территории сельского поселения предприниматели и крестьянско-фермерские хозяйства не зарегистрированы, но хозяйственную деятельность осуществляют.

Работа с обращениями граждан

За отчетный период, на личный прием к Главе поселения и работникам Администрации обратилось - 12 человек по самым разнообразным вопросам. Было рассмотрено 14 письменных обращений. Устных обращений зарегистрировано - 201. В основном это жизненные вопросы, касающиеся водоснабжения, дорог, оформление жилья и земельных участков в собственность, благоустройство территорий.

Администрацией поселения принимаются меры для решения поставленных задач, для решения основных вопросов жизнеобеспечения жителей нашего поселения.

Водоснабжение

В сфере коммунального хозяйства самыми острыми в поселении являются вопросы водоснабжения.

Коммунальное хозяйство поселения обслуживает МУП ЖКХ «Новосильское».

Администрация Петушенского сельского поселения оказывает содействие МУП ЖКХ «Новосильское» в решении вопросов по обеспечению питьевой водой жителей сельского поселения.

Благоустройство

В течение года в сельском поселении проводились работы по благоустройству и наведению санитарного порядка. Администрация Петушенского сельского поселения организовывала работу среди населения, путем распространения памяток о соблюдении санитарного порядка при домовых территориях.

В результате данных мероприятий на территории населенных пунктов проводилась уборка несанкционированных свалок, содержание и санитарная уборка мест общего пользования, их благоустройство и озеленение. Постоянно велась работа с населением по санитарному содержанию своих придомовых территорий.

С наступлением весенне-летнего пожароопасного периода проводились встречи с жителями села о соблюдении мер безопасности при обращении с огнем в частном секторе и на приусадебных участках. Жителям, раздавались памятки, и доводилась информация о недопущении возникновения пожара, о необходимости знать и соблюдать элементарные правила пожарной безопасности.

Несмотря на то, что на территории поселения действуют Правила благоустройства, которые определяют обязанности и ответственность юридических и физических лиц по вопросам поддержания чистоты и порядка, а также принимаемые меры со стороны администрации, соответствующих служб, еще существует масса проблем в этой работе. Не все жители считают нужным эти правила соблюдать. Остановившись на санитарном порядке, а именно с него начинается благоустройство, я хочу сказать:

- необходимо поддерживать порядок в личных подворьях, около дворов, на всей территории поселения, продолжать упорную борьбу с сорняками и сухой растительностью, именно с этого начинаются пожары в поселении, что приводит к серьезным последствиям. Прошу беречь то, что создается на территории сельского поселения, для наших жителей, для детей, в целом для будущего процветания нашего поселения.

В с. Петушки по ул. Молодежная, расположена детская спортивная площадка. Весной, летом и осенью проводились работы по благоустройству площадки.

За счет денежных средств по наказам избирателей депутатам Новосильского районного Совета народных депутатов осуществлялось благоустройство общественного места, а именно: Святого источника Всемилостивого Спаса и Пресвятой Богородице в с. Шейно, потрачено 60000 тыс. руб. и в 2024 году продолжатся работы по благоустройству этого Святого места.

Кладбища, воинские захоронения

На территории сельского поселения расположено 3 гражданских кладбища и 3 братских захоронений.

В рамках подготовки мероприятий к празднованию Дня Великой Победы проводилось благоустройство братских захоронений в д. Михалево, с. Голянка и с. Шейно, а также возложение венков и цветов.

Воинский учет

Администрацией Петушенского сельского поселения ведется исполнение отдельных государственных полномочий в части ведения воинского учета в соответствии с требованиями закона Российской Федерации «О воинской обязанности и военной службе».

Всего на первичном воинском учете в сельском поселении состояло на 01.01.2023 г. – 23 человек.

в т.ч. офицеров – 1; призывников – 0.

СВО

Сегодня самый важный вопрос в каждом сельском поселении – участие наших земляков в специальной военной операции, поддержка и оказание помощи их семьям.

Мы с вами живём в уникальное время - время героев. Когда героем может быть и тот, кто сражается за свободу Родины от неонацистских взглядов, и тот, кто в тылу поднимает военный дух нации и славит подвиг солдата-земляка.

В России проходит масштабная акция «Своих не бросаем», это лозунг, который сидит глубоко в сердце и уме каждого жителя нашей огромной страны.

Администрацией и неравнодушными жителями нашего сельского поселения постоянно собирается и отправляется в зону проведения специальной военной операции гуманитарная помощь: продукты питания, теплые вещи, вещи быта, медикаменты, домашняя консервация, изготовленные окопных свечей.

Спасибо всем за неоценимый вклад в общее значимое дело, за то, что откликнулись на призыв о помощи. Пока есть на земле отзывчивые и щедрые люди с широкой душой, всегда готовые протянуть руку помощи, значит, жива вера и надежда на лучшее будущее. Доброта спасёт мир и это должно стать девизом нашего времени.

Мы сильны единым духом! А значит, вместе мы победим! Спасибо каждому!

Основные задачи, которые поставлены администрацией Петушенского сельского поселения на 2024 год, перспективы и планы социально-экономического развития

Продолжить работу:

- по освещению улиц;
- по замене вышедших из строя ламп уличного освещения на всей территории поселения;
- по благоустройству территорий сельского поселения.

На постоянной основе велась и продолжает вестись работа по выявлению правообладателей объектов недвижимости: земельных участков и домовладений.

Выполнение поставленных задач возможно лишь при тесном взаимодействии органов местного самоуправления и населения. Надеюсь, что совместными усилиями мы сможем найти решение наших проблем, реализуем намеченные планы и слаженная работа приведёт нас к успеху. Ведь позитивные изменения — это результат совместной работы администрации Новосильского района, администрации Петушенского сельского поселения, депутатов Петушенского сельского Совета народных депутатов, а также жителей сельского поселения.

Мне хочется, чтобы все живущие здесь понимали, что все зависит от нас самих. Пусть каждый из нас сделает немного хорошего, внесёт свой посильный вклад в развитие поселения и всем нам станет жить лучше и комфортнее.

Выражаю слова благодарности всем жителям поселения, которые не остаются в стороне от наших проблем и оказывают всевозможную помощь. Только вместе мы можем решить наши проблемы и преодолеть трудности.

Искренне желаю всем крепкого здоровья, семейного благополучия, мирного неба над головой, тесного сотрудничества, взаимопонимания, доброго уважительного отношения друг к другу.

Огромное всем спасибо, надеюсь на совместную работу и поддержку.

Уважаемые, милые женщины, поздравляю вас с Наступающим праздником 8 Марта! Желаю вам всем крепкого здоровья, женского счастья, мирного неба над головой, добра, взаимопонимания и милосердия!

Доклад окончен! Благодарю за внимание!

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ПЕТУШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ № 105

О внесении изменений и дополнений в Правила благоустройства территории Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области, утвержденные решением Петушенского сельского Совета народных депутатов от 21 ноября 2018 года № 93

Принято Петушенским сельским Советом народных депутатов
07 марта 2024 года

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области, Петушенский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Правила благоустройства территории Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области, утвержденные решением Петушенского сельского Совета народных депутатов от 21 ноября 2018 года № 93 следующее изменение и дополнения:

1) Часть 1.2. Статьи 1 Правил изложить в следующей редакции:

«1.2. Собственники зданий, строений, сооружений, земельных участков, а также лица, ответственные за эксплуатацию зданий, строений, сооружений (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), обязаны принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в случаях и порядке, которые определяются настоящими Правилами.

Обязанности по уборке и благоустройству территории возлагаются на администрацию сельского посе-

ления, если объект или земельный участок признан выморочным или поставлен на учет в качестве бесхозяйного.

Если собственник объекта или земельного участка не определен, не известен, либо его установление не представляется возможным, то обязанности, по уборке и благоустройству территории, возлагаются на администрацию поселения, на территории которого находится объект, земельный участок.

Сбор, использование, обезвреживание, транспортировка и размещение отходов производства и потребления (далее - отходы) осуществляется за счет собственных денежных средств юридическими и физическими лицами, в том числе и собственниками (владельцами) частных домовладений, индивидуальными предпринимателями и иными хозяйствующими субъектами на основании заключенных договоров со специализированными хозяйствующими субъектами, имеющими лицензию на данные виды деятельности и документ об установлении или образовании отходов и лимиты на их размещение.

Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы, являющиеся собственниками земельных участков, зданий, строений и сооружений, встроенных нежилых помещений или их арендаторами (пользователями), если это предусмотрено договором между собственником и арендатором (пользователем), а также лица, оказывающие услуги по управлению и обслуживанию (управляющие и обслуживающие организации), обязаны иметь договоры на вывоз отходов из жилых домов, организаций, предприятий и учреждений со специализированными организациями.»;

2) Абзац первый Статьи 2 Правил изложить в следующей редакции:

« - благоустройство территории - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленно-го правилами благоустройства территории сельского поселения, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования,

по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;»;

3) Абзац пятый Части 1.2. Статьи 5 дополнить предложением следующего содержания: «Высота травы не должна превышать 15 сантиметров от поверхности земли.»;

4) Пункт 4 Части 1 Статьи 3 Правил изложить в следующей редакции:

«4) по уборке и содержанию, длительное время, не используемых территорий - на администрацию сельского поселения, не осваиваемых территорий и территорий после сноса строений - на организации-заказчики, которым отведена данная территория.»;

5) Часть 1 Статьи 3 Правил дополнить Пунктом 9 следующего содержания:

«9) по уборке территорий, прилегающих к отдельно стоящим объектам рекламы, в радиусе 5 метров от рекламных конструкций - на владельцев рекламных конструкций. Запрещается складировать отходы на прилегающей территории.»;

6) Часть 1 Статьи 3 Правил дополнить Пунктом 10 следующего содержания:

«10) по уборке территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям и другим объектам коммунального назначения, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), - на собственников земельных участков, если иное не предусмотрено законом или договором.»;

7) Часть 1 Статьи 3 Правил дополнить Пунктом 11 следующего содержания:

«11) В случаях если:
- соглашение о закреплении прилегающей территории в целях организации ее благоустройства, содержания и уборки, не заключено,

- собственник объекта или земельного участка не определен, не известен либо его установление не представляется возможным, то обязанности по содержанию и благоустройству территории возлагаются

на администрацию сельского поселения, на территории которой находится объект, земельный участок.»;

8) Пункт 7.1.4. Части 7.1. Статьи 7 Правил дополнить абзацем следующего содержания:

«Собственники обязаны до 12.00 ежедневно производить осмотр и очистку находящихся в их собственности или управлении здания и сооружения (крыши, карнизы, лоджии, козырьки, водосточные трубы и т.д.), от снега и сосулек, которые угрожают жизни и безопасности граждан.»;

9) Подпункт 7.2.1.1. Пункта 7.2.1. Части 7.2. Статьи 7 Правил изложить в следующей редакции:

«7.2.1.1. Собственники, пользователи земельных участков, (юридические, физические лица и индивидуальные предприниматели), ответственные за уборку территории, обязаны, при высоте травы более 15 см, производить покос травы, не допускать зарастания. Скошенная трава с территории удаляется в течение трех суток со дня проведения скашивания.

Также лица, ответственные за уборку территории, обязаны систематически производить обрезку поросли и очистку прилегающей территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников.».

2. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Новосильского района» и размещению на официальном сайте администрации Новосильского района (www.novosilr.ru) в разделе – Петушенское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава Петушенского сельского поселения
Е.И. Мурлыкина

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ПЕТУШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ № 106

Об исполнении бюджета Петушенского сельского поселения за 2023 год

Принято Петушенским сельским Советом народных депутатов
07 марта 2024 года

Руководствуясь статьей 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области, Положением о бюджетном процессе в

Петушенском сельском поселении, утвержденным решением Петушенского сельского Совета народных депутатов от 26 декабря 2016 года № 20 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Петушенском сельском поселении Новосильского района Орловской области (с учетом внесенных изменений), Петушенский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Петушенского сельского поселения за 2023 год по доходам в сумме 1663,9 тыс. рублей (Один миллион шестьсот шестьдесят три тысячи девятьсот рублей), по расходам в сумме 1839,9 тыс. рублей (Один миллион восемьсот тридцать девять тысяч девятьсот рублей).

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации Новосильского района (www.novosilr.ru) в разделе – Петушенское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде администрации Петушенского сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Председатель Петушенского сельского Совета народных депутатов
Е.И. Мурлыкина

Анализ исполнения бюджета Петушенского сельского поселения на 01.01.2024 г.

| Наименование | Бюджет 2023 г., тыс. руб. | Отчет на 01.01.23 г., тыс. руб. | Отчет на 01.01.24 г., тыс. руб. | Уд. вес, % | % исполнения 2023 г. | 2023 г. в % к 2022 г. | +, - исполнение 2022 г. | +, - 2023 г. к 2022 г. |
|--|---------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------|----------------------|-----------------------|-------------------------|------------------------|
| ДОХОДЫ | | | | | | | | |
| НДФЛ | 2,0 | 3,2 | 3,2 | 0,2 | 160 | 100,0 | 1,2 | 0,0 |
| Единый налог на вмененный доход | | | | 0 | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | 0,0 | 0,0 |
| Налог на имущество | 2,0 | 2,6 | 2,3 | 0,1 | 115 | 88,5 | 0,3 | -0,3 |
| Земельный налог | 557,0 | 615,8 | 398,0 | 23,9 | 71,5 | 64,6 | -159,0 | -217,8 |
| Доходы от использования имущества | 0,0 | | | 0 | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | 0,0 | 0,0 |
| Доходы от продажи земельных участков | 840,0 | 690,1 | 847,8 | 51 | 100,9 | 122,9 | 7,8 | 157,7 |
| Штрафные санкции | | | | 0 | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | 0,0 | 0,0 |
| Прочие доходы | | | | 0,0 | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | 0,0 | 0,0 |
| Собственные доходы | 1401,0 | 1311,7 | 1251,3 | 75,2 | 89,3 | 95,4 | -149,7 | -60,4 |
| Спонсорская помощь | | | | 0 | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | 0,0 | 0,0 |
| ВСЕГО: | 1401,0 | 1311,7 | 1251,3 | 75,2 | 89,3 | 95,4 | -149,7 | -60,4 |
| Безвозмездные перечисления в т. ч. дотация на выравнивание | 412,6 | 404,1 | 412,6 | 24,8 | 100 | 102,1 | 0,0 | 8,5 |
| дотация на сбалансированность | 336,4 | 329,0 | 336,4 | 20,2 | 100 | 102,2 | 0,0 | 7,4 |
| ВСЕГО ДОХОДОВ | 1813,6 | 1715,8 | 1663,9 | 100,0 | 91,7 | 97,0 | -149,7 | -51,9 |
| Профицит, дефицит (+,-) | -279,1 | -148,7 | -176,0 | | | | | |
| РАСХОДЫ | | | | | | | | |
| Общегосударственные расходы | 1992,6 | 1766,8 | 1749,2 | 95,1 | 87,8 | 99,0 | -243,4 | -17,6 |
| Национальная оборона | 16,2 | 15,1 | 16,2 | 0,9 | 100,0 | 107,3 | 0,0 | 1,1 |
| Национальная безопасность | | | | 0 | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | 0,0 | 0,0 |
| Дорожное хозяйство | 0,0 | | 0,0 | 0 | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | 0,0 | 0,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 80,0 | 78,7 | 70,6 | 3,8 | 88,3 | 89,7 | -9,4 | -8,1 |
| Охрана окружающей среды | 0,0 | | | 0 | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | 0,0 | 0,0 |
| Образование | | | | 0 | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | 0,0 | 0,0 |
| Культура | | | | 0 | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | 0,0 | 0,0 |
| Социальная политика | 3,9 | 3,9 | 3,9 | 0,2 | 100,0 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Физическая культура и спорт | | | | 0 | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | 0,0 | 0,0 |
| Обслуживание муниципального долга | | | | 0 | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | | | | 0,0 | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | 0,0 | 0,0 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | 2092,7 | 1864,5 | 1839,9 | 100,0 | 87,9 | 98,7 | -252,8 | -24,6 |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ЗАРЕЧЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Орловская обл., Новосильский р-н, с. Заречье, ул.Центральная, д.28 тел. (8-48673) 2-52-33

Р Е Ш Е Н И Е

06.03.2024 г

№ 148

О внесении изменений в решение Зареченского сельского Совета народных депутатов от 14.03.2019 года № 190 «Об утверждении Правил благоустройства территории Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью приведения в соответствие с федеральным законодательством Правил благоустройства территории Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области Зареченский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в приложение к решению сельского Совета народных депутатов от 14.03.2019 года № 190 «Об утверждении Правил благоустройства территории Зареченского сельского поселения» следующие изменения:

1) Пункт 14.3 статьи 14 изложить в следующей редакции:

14.3. Благоустройству, содержанию и уборке подлежит вся территория Зареченского сельского поселения, все расположенные на ней здания, строения, сооружения, а также все объекты и элементы благоустройства.

Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), обязано принимать участие, в том

числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в случаях и порядке, которые определяются настоящими Правилами.

В случае если здание, сооружение принадлежат на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, территория, подлежащая уборке, определяется пропорционально доле в праве собственности или ином праве на объект недвижимости.

В случае если на территории земельного участка находятся несколько зданий, строений, сооружений, принадлежащих разным лицам, границы содержания и уборки территории могут определяться соглашением сторон. При отсутствии такого соглашения территория, подлежащая уборке, определяется в равных долях между всеми собственниками или иными владельцами (пользователями) зданий, строений, сооружений.

В случае если здание, строение, сооружение принадлежат на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, содержание фасада может определяться соглашением сторон. При отсутствии такого соглашения содержание фасада осуществляется пропорционально доле в праве собственности или в ином праве на объект недвижимости.

Организацию содержания и уборки территорий общего пользования, в том числе земельных участков, занятых площадями, улицами, проездами, автомобильными дорогами местного значения, парками, скверами, пляжами, иными объектами, осуществляет организация, определенная посредством размещения муниципального заказа.

Содержание и уборка придомовых территорий многоквартирных домов и прилегающих территорий осуществляются управляющими организациями, ТСЖ, собственниками жилых помещений при непосредственном управлении.

Содержание и уборка основных территорий индивидуальных жилых домов и прилегающих территорий осуществляются собственниками (арендаторами, нанимателями, пользователями) таких домов.

Содержание и уход за объектами и элементами благоустройства осуществляют:

- в границах озелененных территорий общего пользования - специализированная организация, определенная по результатам размещения муниципального заказа;

- в границах озелененных территорий ограниченного пользования (предприятия, организации, учреждения) - владельцы данных объектов;

- в границах озелененных территорий специального назначения (санитарные зоны, водоохранные зоны, кладбища) - организация, определенная по результатам размещения муниципального заказа;

- в охранных зонах линейных объектов - владельцы указанных линейных объектов либо эксплуатирующие организации.

Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляется силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач.

Порядок размещения и содержания общественных туалетов определяется в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и нормами.

Ответственность за санитарное и техническое состояние туалетов несут их собственники, владельцы, арендаторы или специализированные организации, на обслуживании которых находятся туалеты.

Работы по благоустройству выполняются с периодичностью, обеспечивающей должное санитарное и техническое состояния объектов, но не реже чем необходимо для обеспечения соблюдения требований настоящих Правил.

Элементы благоустройства следует изготавливать из долговечных и безопасных для здоровья человека материалов. Стационарные элементы благоустройства необходимо закреплять, исключив возможность их поломки или перемещения вручную, размещать в местах, не создающих помех движению пешеходов и автотранспорта»;

2) пункт 7.2.1.1 статьи 7 изложить в следующей редакции:

7.2.1.1. Вырубка деревьев и кустарников, в том числе сухостойных и больных, производится на основании разрешения, выдаваемого в порядке, установленном настоящими правилами благоустройства. Разрешение на производство вырубки деревьев и кустарников в поселении выдается администрацией Зареченского сельского поселения в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по предоставлению порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников, утвержденного постановлением администрации поселения.

Лица, осуществляющие вырубку (обрезку) древесно-кустарниковой растительности, при выполнении на прилегающей территории работ по вырубке (обрезке) зеленых насаждений обязаны организовать транспортирование образовавшихся порубочных остатков деревьев и кустарников в места размещения отходов в течении трёх суток со дня вырубки (обрезки)».

3) пункт 20.6 статьи 20 изложить в следующей редакции:

20.6. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образо-

ваны по границам таких домов) участвуют в содержании прилегающих территорий путем проведения мероприятий:

- по очистке прилегающей территории от мусора, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;

- по очистке прилегающей территории, за исключением цветников и газонов, от снега для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;

- по покосу травы и обрезке покровной растительности».

Нетрудоспособные граждане, одиноко проживающие или проживающие в составе семьи нетрудоспособных граждан, а также временно нетрудоспособные граждане, которые не способны в силу состояния здоровья обеспечить содержание прилегающих территорий объектов, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, освобождаются от обязанности участия в содержании прилегающих территорий (временно нетрудоспособные граждане- на период нетрудоспособности)».

4) пункт 14.6 статьи 14 изложить в следующей редакции:

14.6. Места (площадки), предназначенные для накопления твердых коммунальных отходов должны быть снабжены информацией о сроках удаления отходов, намено-

ваний организации, выполняющей данную работу, контактах лица, ответственного за работу по содержанию места (площадки) и своевременное удаление отходов, а также о недопустимости создания препятствий работе транспортных средств специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) твердых коммунальных отходов.

Не допускается размещение транспортных средств, самоходных машин и иной специальной техники, создающих препятствия работе транспортных средств специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) твердых коммунальных отходов из мест (площадок), предназначенных для их накопления, в течение срока удаления этих отходов, предусмотренного в информации указанной о сроках удаления отходов».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Новосильского района Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Зареченского
сельского поселения
В.В.Должиков

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Решением Зареченского сельского Совета
народных депутатов
от 14.03.2019 г. № 190

(с изменениями, утвержденными решениями № 26 от 16.11.2021 года, № 114 от 03.07.2023 года)

Правила
благоустройства территории Зареченского сельского поселения
Новосильского района Орловской области.

Глава 1. Общие положения.

Статья 1. Предмет регулирования настоящих Правил.

1.1 Настоящие Правила благоустройства территории Зареченского сельского поселения (далее – Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», СанПиН 42-128-4690-88» Санитарные правила содержания территорий населенных мест», Уставом Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области, нормативными правовыми актами по разделам санитарной очистки, благоустройства и озеленения населенных пунктов, санитарными правилами, техническими противопожарными и другими нормативными актами.

Правила в соответствии с действующим законодательством устанавливают порядок организации благоустройства и озеленения территории, очистки и уборки территории населенных пунктов и обязательны для всех физических и юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм.

1.2. Физические и юридические лица независимо от их организационно-правовых форм, обязаны обеспечить своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством, настоящими Правилами и порядком сбора, вывоза и утилизации коммунальных отходов, утверждаемых решением представительного органа сельского поселения. Организацию уборки иных территории осуществляет администрация сельского поселения.

поселения, по соглашениям со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете сельского поселения (в соответствии с существующими полномочиями).

Юридические и физические лица, иные хозяйствующие субъекты, осуществляющие свою деятельность, проживающие на территории поселения, обязаны заключать договоры на вывоз твердых коммунальных (бытовых) отходов со специализированным предприятием, производящим вывоз мусора. Арендодатели при заключении договоров аренды обязаны включать в них пункт, обязывающих арендаторов заключать договоры на вывоз твердых коммунальных (бытовых) отходов со специализированным предприятием, производящим вывоз мусора».

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах.

- благоустройство - комплекс мероприятий, направленных на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территорий населенных пунктов поселения, повышения комфортности условий проживания для жителей населенных пунктов поселения, поддержание единого архитектурного облика населенных пунктов поселения;

- уборка территории – виды деятельности, связанные со сбором, вывозом в специально отведенные для этого места отходов деятельности физических и юридических лиц, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;

- домовладелец – физическое (юридическое) лицо, пользующееся (использующее) жилым помещением, находящимся у него на праве собственности, или по договору (соглашению) с собственником жилого помещения или лицом, уполномоченным собственником.

- прилегающая территория - часть территории общего пользования, прилегающая к придомовой территории, территории предприятий, учреждений и организаций, сооружений, ограждений, объектам торговли, рекламы, земельного участка принадлежащих или находящихся в пользовании физического или юридического лица, индивидуального предпринимателя на любом из предусмотренных гражданским законодательством видов права и расположенная между проезжей частью дорог (тротуарами) и границей придомовой территории, территории предприятия, учреждения и организации, закрепленная для благоустройства в порядке, предусмотренном настоящими Правилами».

Границы прилегающих территорий определяются Зареченским сельским Советом народных депутатов Новосильского района Орловской области путём графического описания местоположения границ прилегающих территорий на основе графических схем.

Границы прилегающих территорий определяются с учетом следующих требований:

1) границы прилегающих территорий должны иметь один замкнутый контур или два непересекающихся замкнутых контура;

2) пересечение границ прилегающих территорий не допускается;

3) пересечение границ прилегающих территорий с автомобильными дорогами не допускается;

4) максимальная площадь прилегающей территории не может превышать площадь зданий, строений, сооружений, земельных участков, к которым она прилегает, более чем на 50 процентов.

Администрация Зареченского сельского поселения Новосильского района Орловской области доводит до сведения собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков утвержденное им описание местоположения границ прилегающих территорий посредством почтовой связи или личного вручения.

- территория общего пользования - прилегающая территория и другая территория общего пользования (территория парков, скверов, рош, садов, площадей, улиц и т.д.).

- зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность (цветочно-декоративные растения и газоны) расположенная на территории сельского поселения.

- производитель отходов - физические и юридические лица, образующие отходы в результате своей деятельности.

- место временного хранения отходов - участок земли, обустроенный в соответствии с требованиями законодательства, контейнерная площадка и контейнеры, предназначенные для сбора твердых бытовых и других отходов.

Статья 3. Лица, обеспечивающие организацию и производство работ по уборке и содержанию территорий и иных объектов, расположенных на территории сельского поселения.

1. Обеспечение организации и производства работ по уборке и содержанию территорий и иных объектов возлагается:

1) по уборке и содержанию мест производства земляных, строительных, дорожно-ремонтных работ, работ по ремонту инженерных сетей и коммуникаций, работ по ремонту фасадов и иных элементов строений, зданий и сооружений, установке технических средств стабильного территориального размещения, а также прилегающей территории в пределах 5-метровой зоны – на заказчиков и производителей работ;

2) по содержанию зданий, сооружений и объектов инфраструктуры – на собственников, владельцев, пользователей указанных объектов;

3) по уборке и содержанию мест временной уличной торговли, территорий, прилегающих к объектам торговли (торговые павильоны, торговые комплексы, палатки, киоски, тонары и т.д.) на расстоянии 10-метровой зоны – на собственников, владельцев или пользователей объектов торговли;

4) по уборке и содержанию неиспользуемых и не осваиваемых территорий, территорий после сноса строений – на собственников, владельцев, пользователей данной территории, организации, выполняющие работы по сносу строений;

5) по уборке и содержанию территорий хозяйствующих субъектов и прилегающей территории – на хозяйствующий субъект, в собственности, владении или пользовании которого находится указанная территория;

6) по уборке и содержанию водных объектов в зонах отдыха и прилегающих к ним территорий – на хозяйствующие субъекты, за которыми закреплены зоны отдыха;

7) по уборке и содержанию территории частного домовладения и прилегающей территории (очищать кюветы, водопропускные трубы) со стороны дорог, улиц (переулков, проходов, проездов) до середины дороги – на собственников, лиц, фактически проживающих в домовладениях.

8) по содержанию зеленых насаждений, расположенных в пределах полосы отвода автомобильных дорог, линий электропередачи, линий связи, нефтепроводов, газопроводов и иных трубопроводов – на собственников, владельцев автомобильных дорог, линий электропередачи, линий связи, нефтепроводов, газопроводов и иных трубопроводов.

2. Предусмотренные настоящими Правилами обязанности, возложенные на собственников, владельцев, пользователей территорий и иных объектов (далее – объекты), а также в случаях, не предусмотренных настоящей статьёй, возлагаются:

по объектам, находящимся в государственной или муниципальной собственности, переданным во владение и/или пользование третьим лицам, – на владельцев и/или пользователей этих объектов: граждан и юридических лиц;

по объектам, находящимся в государственной или муниципальной собственности, не переданным во владение и/или пользование третьим лицам, – на органы государственной власти, органы местного самоуправления Зареченского сельского поселения, эксплуатационные организации;

по объектам, находящимся в частной собственности, – на собственников объектов: граждан и юридических лиц.

Статья 4. Органы, осуществляющие надзор за исполнением настоящих Правил.

Надзор за исполнением настоящих Правил осуществляют должностные лица администрации Зареченского сельского поселения уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях.

Глава 2. Правила организации и производства уборочных работ.

Статья 5. Нормы и правила по уборке мест общественного пользования.

1. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие свою деятельность на территории Зареченского сельского поселения, обязаны производить регулярную уборку территорий хозяйствующих субъектов, заключать договор со специализированной организацией на вывоз отходов производства и потребления, образующихся в результате осуществления ими хозяйственной деятельности и исполнения предусмотренных настоящими Правилами обязанностей, с целью их утилизации и обезвреживания в установленном законодательством Российской Федерации.

2. Границы уборки территорий определяются границами земельного участка на основании документов, подтверждающих право собственности, владения, пользования земельным участком, и прилегающей к границам территории до середины дороги общего пользования.

Централизованная уборка улиц и дорог на территории сельского поселения производится в соответствии с договором с подрядной организацией.

3. В случаях ливневых дождей, ураганов, снегопадов, гололеда и других чрезвычайных погодных явлений, режим уборочных работ устанавливается в соответствии с указаниями комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Зареченского сельского поселения.

4. При возникновении техногенных подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийная ситуация на трубопроводах и т.д.), обязанности по их ликвидации (в зимних условиях – скол и вывоз льда) возлагаются на физическое или юридическое лицо, допустившее нарушение.

5. Вывоз отходов асфальтобетона, образующихся при проведении дорожно-ремонтных работ на проезжей части дорог, улиц и во дворах производится хозяйствующими субъектами, проводящими работы, незамедлительно (в ходе работ). Складирование отходов асфальтобетона на газонах или участках с зелеными насаждениями запрещено.

6. Упавшие и представляющие угрозу безопасности деревья должны быть удалены с проезжей части дорог, тротуаров, от токоведущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий в течение суток с момента обнаружения. Усохшие и представляющие угрозу для безопасности деревья, а также пни, оставшиеся от спиленных деревьев, должны быть удалены в течение месяца с момента обнаружения силами и средствами собственников автодорог.

Статья 6. Сбор и вывоз отхода и мусора на территории населенных пунктов поселения.

6.1. На территории сельского поселения запрещается накапливать и размещать отходы и мусор в несанкционированных местах.

6.2. Лица, разместившие отходы в несанкционированных местах, обязаны за свой счет провести уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

6.3. В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы на несанкционированных свалках, удаление отходов и рекультивация территорий свалок производится за счет лиц, обязанных обеспечить уборку данной территории.

6.4. Запрещается захоронение отходов в границах населенных пунктов, лесопарковых, курортных, лечебно-оздоровительных, рекреационных зон, а также водоохранных зон, на водосборных площадях подземных водных объектов, которые используются в целях питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.

6.5. Сбор и вывоз отходов и мусора осуществляется по контейнерной или бестарной системе в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами.

6.6. На территории общего пользования запрещается сжигание отходов и мусора.

6.7. Организация уборки территорий сельского поселения осуществляется на основании использования показателей нормативных объемов образования отходов у их производителей.

6.8. Вывоз бытовых отходов и мусора из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляется указанными организациями и домовладельцами, а также иными производителями отходов самостоятельно при наличии лицензии либо на основании договоров с организациями, имеющими лицензию на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению опасных отходов.

6.9. Вывоз строительного мусора от ремонта производится силами лиц, осуществляющими ремонт, в специально отведенные для этого места.

6.10. Запрещается складирование строительного мусора в места временного хранения отходов.

6.11. В случае, если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз отходов самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу отходов данного производителя возлагаются на собственника, вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий в соответствии с Правилами.

6.12. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера - не более 0,35 м³ (урны, баки). Установка емкостей для временного хранения отходов и их очистка осуществляются лицами, ответственными за уборку соответствующих территорий.

6.13. Урны (баки) должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться по мере накопления мусора.

Металлические сборники отходов в летний период необходимо промывать (при "несменяемой" системе - не реже одного раза в 10 дней, "сменяемой" - после опорожнения), деревянные сборники - дезинфицировать (после каждого опорожнения).

Запрещается у киосков, палаток, павильонов мелкорозничной торговли и магазинов складировать тару и запасы товаров, а также использовать для складирования прилегающие к ним территории.

Устройство на улицах палаток, ларьков, лотков для продажи фруктов и овощей должно быть согласовано с санитарно-эпидемиологическими станциями.

6.14. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов, высыпающихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производят работники организации, осуществляющей вывоз отходов.

6.15. Вывоз отходов должен осуществляться способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

6.16. Вывоз опасных отходов осуществляется организациями, имеющими лицензию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.17. Жидкие нечистоты вывозятся по договорам или разовым заявкам организациями, имеющими специальный транспорт.

6.18. Домовладельцы обязаны обеспечить подъезды непосредственно к мусоросборникам, последние доставляются силами и средствами домовладельцев к месту их погрузки.

6.19. Сливание воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги не допускается, а при производстве аварийных работ разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат на работы по водоотведению сброшенных стоков.

6.20. Содержание и эксплуатация санкционированных мест хранения отходов и другого мусора осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

6.21. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты складываются в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающимися очистными работами.

6.22. Складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны запрещается.

6.23. Сбор брошенных на улицах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организации, обслуживающие данные объекты.

6.24. Администрация сельского поселения может на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории сельского поселения.

6.25. На территории сельского поселения запрещается использовать земли для личных нужд за пределами землепользования своего участка (складирование дров, мусора, навоза, строительного материала, машин, механизмов и т.д.).

6.26. По согласованию с администрацией сельского поселения допускается временно складировать строительные материалы, на территории земель сельского поселения, оформив договор аренды.

Статья 7. Особенности уборки территорий населенных пунктов сельского поселения по сезонам года.

7.1. В период с 15 октября по 15 апреля:

7.1.1. Производится уборка территории, вывоз снега и льда в утренние часы до начала движения общественного транспорта и по мере необходимости в течение дня;

7.1.2. Уборка снега начинается юридическими и физическими лицами незамедлительно с началом снегопада.

7.1.3. Запрещается загромождение территорий автобусных остановок, проездов, проходов, укладка снега и льда на газоны.

7.1.4. Систематически силами и средствами юридических и физических лиц владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, должна производиться очистка крыш на карнизах, водосточных трубах и прилегающей территории от снега и наледи для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан. При этом участки улиц, тротуаров и пешеходных дорожек, примыкающие к данным зданиям, строениям, сооружениям, должны огораживаться, а так же, во избежание несчастных случаев, приниматься другие меры безопасности;

7.1.5. В период гололеда, в целях обеспечения содержания тротуаров, проезжей части улиц, площадей и т.д. в безопасном для движения состоянии, юридическими и физическими лицами - владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков, должна производиться посыпка или обработка противогололедными материалами принадлежащей им территории и прилегающей территории.

7.2. В период с 15 апреля до 15 ноября

7.2.1.1. Вырубка деревьев и кустарников, в том числе сухостойных и больных, производится на основании разрешения, выдаваемого в порядке, установленном настоящими правилами благоустройства. Разрешение на производство вырубки деревьев и кустарников в поселении выдается администрацией Зареченского сельского поселения в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по предоставлению порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников, утвержденного постановлением администрации поселения.

Лица, осуществляющие вырубку (обрезку) древесно-кустарниковой растительности, при выполнении на прилегающей территории работ по вырубке (обрезке) зеленых насаждений обязаны организовать транспортирование образовавшихся порубочных остатков деревьев и кустарников в места размещения отходов в течении трёх суток со дня вырубки (обрезки)».

7.2.1. Производится систематический полив зеленых насаждений и газонов на всей территории сельского поселения юридическими и физическими лицами, в ведении которых они находятся.

7.2.2. Запрещается сжигание листьев, полимерной тары, пленки и прочих отходов на убираемых территориях и в населенных пунктах, производство механизированной уборки без увлажнения.

В период листопада опавшие листья необходимо своевременно убирать. Собранные листья следует вывозить на специально отведенные участки либо на поля компостирования. Сжигать листья на территории жилой застройки, в скверах и парках запрещается.

7.2.3. По постановлениям главы сельского поселения в данный период производятся общественно-санитарные дни, экологические месячники (декадни) и субботники по очистке территорий;

Статья 8. Особенности уборки территории в осенне-зимний период.

8.1. Осенне-зимняя уборка территории предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц песком с примесью хлоридов.

8.2. Посыпку песком с примесью хлоридов следует начинать немедленно с начала снегопада или появления гололеда.

8.3. В первую очередь при гололеде посыпать спуски, подъезмы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.

8.4. Посыпку тротуаров осуществлять сухим песком без хлоридов.

8.5. В зимний период при обработке дорожных покрытий химическими материалами для предотвращения образования водных растворов применяемых реагентов необходимо строго придерживаться установленных норм распределения химических реагентов.

В зимний период обработка тротуаров и дорожных покрытий поваренной солью (NaCl) запрещается. Все средства борьбы с гололедом и участки размещения и устройства снежных "сухих" свалок необходимо согласовывать с районными санэпидстанциями, с учетом конкретных местных условий, исключая при этом возможность отрицательного воздействия на окружающую среду.

Запрещается перемещение, переброска и складирование скола льда, загрязненного снега и т.д. на площади зеленых насаждений.

8.6. На дорогах и улицах населенных пунктов снег с проезжей части следует убирать в лотки или на разделительную полосу и формировать в виде снежных валов с разрывами на ширину 2,0 - 2,5 м.

После очистки проезжей части снегоуборочные работы должны быть проведены на остановочных пунктах общественного транспорта, тротуарах и площадках для стоянки и остановки транспортных средств.

Формирование снежных валов не допускается:

- ближе 5 м от пешеходного перехода;
- ближе 20 м от остановочных пунктов общественного транспорта;
- на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром;
- на тротуарах.

В населенных пунктах уборку тротуаров и пешеходных дорожек следует осуществлять с учетом интенсивности движения пешеходов после окончания снегопада или метели в сроки, установленные ГОСТ Р 50597-93 (утв. Постановлением Госстандарта РФ от 11.10.1993 года № 221).

Статья 9. Порядок строительства, установки и содержания элементов внешнего благоустройства.

9.1. Содержание элементов внешнего благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, осуществляется физическими и (или) юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, владеющими соответствующими элементами внешнего благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

9.2. Физическим и юридическим лицам рекомендуется содержание элементов внешнего благоустройства, расположенных на прилегающих территориях.

9.3. Организацию содержания иных элементов внешнего благоустройства осуществляет администрация сельского поселения по соглашениям с организациями, осуществляющими соответствующую деятельность.

9.4. Строительство и установка оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, киосков, палаток, павильонов, ларьков, стендов для объявлений и других устройств допускается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Орловской области, муниципальными правовыми актами.

9.5. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам разрешается только на специально установленных стендах.

9.6. Очистку от объявлений опор уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют организации, эксплуатирующие данные объекты.

9.7. Размещение и эксплуатация средств наружной рекламы осуществляются в порядке, установленном решением сельского Совета народных депутатов сельского поселения .

9.8. Физическим или юридическим лицам, владеющим соответствующими элементами внешнего благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником рекомендуется содержать малые архитектурные формы в надлежащем состоянии, производить их своевременный ремонт и окраску.

9.9. Окраску киосков, павильонов, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, телефонных кабин, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений и иных стендов, рекламных тумб, указателей остановок транспорта и переходов, скамеек расположенных на территории общего пользования осуществляются организации, осуществляющие соответствующую деятельность по договору с администрацией сельского поселения.

9.10. Эксплуатация зданий и сооружений, их ремонт производятся в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации;

9.11. Текущий и капитальный ремонт, окраска фасадов зданий и сооружений производятся в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений либо по соглашению с собственником, иными лицами.

9.12. Физическим и юридическим лицам рекомендуется не загромождать дворовые территории металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.

9.13. Руководители организаций, в ведении которых находятся здания, а также собственники домов и строений обязаны иметь: указатели на зданиях с обозначением наименования улицы и номерных знаков утвержденного образца, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц; исправное электросвечение во дворах, у подъездов, на прилегающих территориях и включать его с наступлением темноты.

9.14. Обязательным для владельцев малых архитектурных форм, точек выносной и мелкорозничной торговли является установка емкостей для сбора бытовых отходов и заключение договора со специализированной организацией на их вывоз.

Статья 10. Порядок содержания зеленых насаждений.

10.1. Озеленение территории населенных пунктов поселения, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон осуществляются организациями по договорам с администрацией сельского поселения.

10.2. Физическим и юридическим лицам, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки, рекомендуется обеспечивать содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках.

10.3. На лесной фонд Российской Федерации, расположенный в границах сельского поселения, требования настоящих Правил не распространяются. Охрана и содержание лесов осуществляется в соответствии с лесным законодательством РФ.

10.4. Новые посадки деревьев и кустарников на территории общего пользования сельского поселения допускается производить только по проектам, согласованным с администрацией сельского поселения.

10.5. Организации, указанные в подпункте 6.1 Правил, обязаны обеспечить своевременно проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы):

а) осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения при наличии соответствующего разрешения;

б) доводить до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

в) производить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

10.6. На площадях зеленых насаждений, расположенных на территории общего пользования сельского поселения, запрещается:

- ходить на газонах и в молодых лесных посадках;

- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;

- разбивать палатки и разводить костры;

- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;

- портить скульптуры, скамейки, ограды;

- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветках;

- мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;

- парковать автотранспортные средства на газонах;

- пасти скот;

- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;

- складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;

- устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

- добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

- сжигать листву и мусор на территории общего пользования сельского поселения.

10.7. Запрещается самовольная рубка деревьев и кустарников на территории общего пользования сельского поселения.

10.8. Вырубка деревьев, кроме ценных пород деревьев, и кустарников в зоне индивидуальной застройки осуществляется собственником (собственниками) земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

Статья 11. Содержание и эксплуатация дорог.

11.1. С целью сохранения дорожных покрытий на территории поселения запрещаются:

а) подвоз груза волоком;

б) сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах рельсов, бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их.

11.2. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных инженерных сооружений в границах сельского поселения (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляются организациями, имеющими лицензии на осуществление соответствующей деятельности.

11.3. Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляются организациями, имеющими лицензии на осуществление соответствующей деятельности.

11.4. Организации, в ведении которых находятся подземные сети, обязаны регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми.

11.5. Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения должны быть немедленно огорожены.

Статья 12. Освещение территории поселения.

12.1. Улицы, дороги, площади, мосты и пешеходные аллеи, общественные территории, территории жилых кварталов, микрорайонов, жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций, а также арки входов, дорожные знаки и указатели, элементы информации о населенных пунктах, утвержденные администрацией сельского поселения, должны освещаться в темное время суток, по расписанию, утвержденному администрацией сельского поселения согласно сезонной продолжительности светового дня.

12.2. Обязанность по освещению объектов наружного освещения находится в ведении сельского поселения.

12.3. Освещение территории сельского поселения осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими и юридическими лицами, по договору с администрацией сельского поселения.

12.4. Строительство, эксплуатация, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляется соответствующими организациями по договорам с администрацией сельского поселения.

Статья 13. Содержание животных.

13.1. Владельцы животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

13.2. В целях обеспечения безопасности граждан, обеспечения благоустройства территории сельского поселения запрещается безнадзорный выпас (выгул) домашних животных.

13.3. В целях защиты поверхностных, подземных вод и почв от загрязнения отходами, связанными с содержанием сельскохозяйственных животных и птицы, профилактики и борьбы с заразными болезнями, общими для человека и животных, граждане обязаны обеспечить содержание и уход за сельскохозяйственными животными и птицей в соответствии с действующими ветеринарно-санитарными правилами и нормами.

13.4. Владельцы домашнего скота обязаны:

Гуманно обращаться с животными. Представлять ветеринарным специалистам по их требованию домашний скот для осмотра и создавать условия для проведения их осмотра, исследований и обработки.

Немедленно извещать указанных специалистов обо всех случаях внезапного падежа или одновременного массового заболевания домашнего скота, а также об их необычном поведении. До прибытия специалистов изолировать заболевшее животное.

Не допускать выбрасывание трупов животных в местах, не предназначенных для захоронения (скотомогильники).

Доставлять биологические отходы (трупы животных и птицы, абортированные и мертворожденные плоды) только в места, отведенные для захоронения (скотомогильники).

Осуществлять хозяйственные и ветеринарные мероприятия, обеспечивающие предупреждение болезней домашнего скота. Не допускать загрязнения окружающей природной среды отходами животноводства, предупреждать появление мух и неприятных запахов.

Осуществлять уборку территории дорог, придомовых территорий от отходов животноводства сразу после прогона скота.

Содержать в надлежащем состоянии животноводческие помещения и сооружения для хранения кормов и переработки продуктов животноводства.

13.5. Выпас и прогон сельскохозяйственных животных и птицы:

Места выпаса и прогона сельскохозяйственных животных и птицы определяются администрацией сельского поселения с учетом требований законодательства Российской Федерации.

Выпас сельскохозяйственных животных и птицы осуществляется на огороженных пастбищах либо не огороженных пастбищах на привязи или под надзором собственников сельскохозяйственных животных и птицы, либо лиц, ими уполномоченных, с обязательным соблюдением норм нагрузки на пастбища.

Выпас и прогон сельскохозяйственных животных и птицы производится с установлением публичного сервитута либо без установления такового. Условия предоставления земельных участков под пастбища устанавливаются землепользователем в соответствии с законодательством Российской Федерации, Орловской области и решениями администрации сельского поселения.

Запрещается выпас сельскохозяйственных животных и птицы на территориях парков, скверов, улиц, внутридворовых территорий, в местах массового отдыха и купания людей.

В местах массового отдыха и купания людей землепользователем, балансодержателем, арендатором водного объекта обязаны быть установлены информационные знаки: "Водопой, прогон, выпас сельскохозяйственных животных и птицы ЗАПРЕЩЕН".

Владельцы домашнего скота обязаны сопровождать домашний скот до места сбора стада и передать пастуху, а также встречать домашний скот после пастбы в вечернее время.

13.6. Выпас скота на полосе отвода автомобильной дороги запрещен.

13.7. Выпас сельскохозяйственных животных (КРС) осуществляется на пастбищах под наблюдением владельца или уполномоченного им лица (пастуха) или в черте населенного пункта на прилегающей к домовладению территории на привязи. Безнадзорный, беспривязный выпас не допускается.

13.8. Дата начала и окончания выпаса на муниципальные пастбища определяется распоряжением администрации сельского поселения. Выпас в неустановленное время не допускается.

13.9. Выпас сельскохозяйственных животных (КРС) на муниципальных пастбищах или на прилегающей к домовладению территории осуществляется при наличии разрешения на выпас выданного администрации сельского поселения по предъявлению справок о проведении необходимых ветеринарных обработок и документов на право пользования муниципальными пастбищами. Не допускается выпас в общем стаде КРС больных инфекционными, вирусными болезнями опасных для здоровых животных и людей. При выпасе без разрешения администрации либо заведомо известных больных животных, административную ответственность несет владелец животного совместно с лицом осуществлявшим выпас.

13.10. Навоз (помет) от хозяйственных построек необходимо убирать, не допуская его накопления и загрязнения прилегающей территории с 1 апреля до 1 ноября еженедельно, в остальное время ежемесячно. Строения, расположенные на границе участка, должны отступать от межи соседнего участка не менее 1 м.

13.11. Владельцы собак, имеющие в пользование земельных участков, могут содержать собак в свободном выгуле только на хорошо огороженной территории или на привязи. О наличии собак должна быть сделана предупреждающая табличка.

13.12. Безнадзорные животные (в том числе собаки, имеющие ошейник), находящиеся на улицах или в иных общественных местах, подлежат отлову.

13.13. На территории сельского поселения запрещается:

безнадзорный выгул птицы за пределами приусадебного участка;

передвижение сельскохозяйственных животных на территории сельского поселения без сопровождающих лиц.

13.14. выгул потенциально опасной собаки без намордника и поводка независимо от места выгула запрещается, за исключением случаев, если потенциально опасная собака находится на огороженной территории, принадлежащей владельцу потенциально опасной собаки на праве собственности или ином законном основании.

О наличии этой собаки должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на данную территорию.

13.15. собственникам домашнего скота обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животных в местах и на территориях общего пользования.

13.16. выгул домашних животных должен осуществляться при условии обязательного обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических лиц и юридических лиц;

13.17. при выгуле домашнего животного, за исключением собаки-проводника, сопровождающей инвалида по зрению, необходимо соблюдать следующие требования:

– исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках;

– обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования;

– не допускать выгул животного вне мест, разрешенных решением органа местного самоуправления для выгула животных.

Статья 14. Порядок уборки и содержания территории.

14.1. Юридические и физические лица обязаны соблюдать чистоту и на всей территории поселения, в том числе и на территориях частных домовладений.

14.2. Юридические и должностные лица в целях выполнения Правил по содержанию и благоустройству территорий муниципального образования обязаны:

издать правовой акт, определяющий ответственность за организацию и выполнение Правил, предусматривающий порядок уборки и содержания территории и объектов благоустройства;

разработать инструкции или внести в должностные обязанности положения, определяющие порядок уборки и содержания территории и объектов благоустройства;

обеспечить (при необходимости заключить договора со специализированными предприятиями) вывоз и утилизацию отходов и мусора.

14.3. Благоустройству, содержанию и уборке подлежат вся территория Зареченского сельского поселения, все расположенные на ней здания, строения, сооружения, а также все объекты и элементы благоустройства.

Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), обязано принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в случаях и порядке, которые определяются настоящими Правилами.

В случае если здание, сооружение принадлежат на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, территория, подлежащая уборке, определяется пропорционально доле в праве собственности или ином праве на объект недвижимости.

В случае если на территории земельного участка находятся несколько зданий, строений, сооружений, принадлежащих разным лицам, границы содержания и уборки территории могут определяться соглашением сторон. При отсутствии такого соглашения территория, подлежащая уборке, определяется в равных долях между всеми собственниками или иными владельцами (пользователями) зданий, строений, сооружений.

В случае если здание, строение, сооружение принадлежат на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, содержание фасада может определяться соглашением сторон. При отсутствии такого соглашения содержание фасада осуществляется пропорционально доле в праве собственности или в ином праве на объект недвижимости.

Организацию содержания и уборки территорий общего пользования, в том числе земельных участков, занятых площадями, улицами, проездами, автомобильными дорогами местного значения, парками, скверами, пляжами, иными объектами, осуществляет организация, определенная посредством размещения муниципального заказа.

Содержание и уборка придомовых территорий многоквартирных домов и прилегающих территорий осуществляются управляющими организациями, ТСЖ, собственниками жилых помещений при непосредственном управлении.

Содержание и уборка основных территорий индивидуальных жилых домов и прилегающих территорий осуществляются собственниками (арендаторами, нанимателями, пользователями) таких домов.

Содержание и уход за объектами и элементами благоустройства осуществляют:

- в границах озелененных территорий общего пользования - специализированная организация, определенная по результатам размещения муниципального заказа;

- в границах озелененных территорий ограниченного пользования (предприятия, организации, учреждения) - владельцы данных объектов;

- в границах озелененных территорий специального назначения (санитарные зоны, водоохранные зоны, кладбища) - организация, определенная по результатам размещения муниципального заказа;

- в охраняемых зонах линейных объектов - владельцы указанных линейных объектов либо эксплуатирующие организации.

Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляется силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач.

Порядок размещения и содержания общественных туалетов определяется в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и нормами.

Ответственность за санитарное и техническое состояние туалетов несут их собственники, владельцы, арендаторы или специализированные организации, на обслуживании которых находятся туалеты.

Работы по благоустройству выполняются с периодичностью, обеспечивающей должное санитарное и техническое состояние объектов, но не реже чем необходимо для обеспечения соблюдения требований настоящих Правил.

Элементы благоустройства следует изготавливать из долговечных и безопасных для здоровья человека материалов. Стационарные элементы благоустройства необходимо закреплять, исключив возможность их поломки или перемещения вручную, размещать в местах, не создающих помех движению пешеходов и автотранспорта»;

14.4. Юридические и физические лица производят систематическую уборку, в соответствии с санитарными нормами и правилами, (ручную, механическую) жилых, социальных, административных, промышленных, торговых и прочих зданий и строений, дворовых территорий.

14.5. Сбор бытовых отходов от населения осуществляется по плано-регулярной системе путем непосредственного сбора ТКО в мусороуборочную технику.

14.6. Места (площадки), предназначенные для накопления твердых коммунальных отходов должны быть снабжены информацией о сроках удаления отходов, наименовании организации, выполняющей данную работу, контактах лица, ответственного за работу по содержанию места (площадки) и своевременное удаление отходов, а также о недопустимости создания препятствий работе транспортных средств специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) твердых коммунальных отходов.

Не допускается размещение транспортных средств, самоходных машин и иной специальной техники, создающих препятствия работе транспортных средств специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) твердых коммунальных отходов из мест (площадок), предназначенных для их накопления, в течение срока удаления этих отходов, предусмотренного в информации указанной о сроках удаления отходов».

14.7. Уборка автодорог возлагается:

– на обслуживающие дорожные организации;

в населенных пунктах (улиц, переулков) – на администрации в соответствии с их полномочиями;

14.8. Обочины дорог и разделительные полосы должны быть обкошены и очищены от крупногабаритного и другого мусора. Высота травяного покрова на обочинах дорог и на разделительных полосах, выполненных в виде газонов не должна превышать 15-20 см.

14.9. На дорогах федерального, республиканского и местного значения уборка мусора и покос травы производится обслуживающей организацией на всю ширину полосы отвода дороги.

14.10. В полосе отвода дорог поселений, имеющих поперечный профиль шоссейных дорог высота травяного покрова не должна превышать 15 см.

14.11. Автомобильные дороги должны быть оборудованы дорожными знаками в соответствии с утвержденной ГИБДД в установленном порядке дислокацией. Поверхность должна быть чистой, без повреждений. Временно установленные знаки должны быть сняты в течении суток после устранения причин, вызвавших необходимость их установки.

14.12. Информационные указатели, километровые знаки, шумозащитные стенки, металлические ограждения (отбойники), дорожные знаки, парапеты и др. должны быть окрашены в соответствии с существующими ГОСТами, очищены от грязи и промыты. Все надписи на указателях должны быть четко различимы.

Статья 15. Порядок содержания жилых и нежилых зданий, строений и сооружений на территории сельского поселения.

15.1. Владельцам зданий, строений, домовладений и сооружений (юридическим и физическим лицам) вменяется в обязанность содержание фасадов, принадлежащих им зданий и всех элементов внешнего благоустройства, относящихся к ним в образцовом техническом и эстетическом состоянии.

15.2. Ремонт, окраска зданий, домовладений выполняются за счет средств и силами их владельцев или строительными организациями на договорной основе.

15.3. Все виды внешнего оформления населенных пунктов сельского поселения, а так же оформление внешних интерьеров зданий подлежат обязательному согласованию с главным архитектором района.

15.4. Предприятия, организации, ведомства, предприятия жилищно-коммунального хозяйства, граждане, владеющие домами на праве личной собственности, обязаны эксплуатировать здания, строения и сооружения, а так же производить их ремонт в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

15.5. Для отвода воды с крыши домовладелец обязан установить водосборные желоба и организовать водосток в отводную канаву, устроенную на своем земельном участке, на расстоянии не менее 1 метра от смежного земельного участка.

15.6. Фасады зданий, строений и сооружений не должны иметь видимых повреждений (разрушения отделочного слоя и водосточных труб, воронок, изменения цветового фона и т.п.).

15.7. Необходимость и периодичность проведения работ по ремонту и окраске фасадов зданий определяются:

администрацией сельского поселения – с обязательной выдачей соответствующих предписаний.

15.8. Ремонт и окраска фасадов зданий, не представляющих историко-архитектурную ценность, выполняется в соответствии с паспортом колеров либо эскизным проектом, согласованным с органом местного самоуправления.

15.9. Строительный мусор, образуемый при ремонте зданий, должен собираться и ежедневно вывозиться в места санкционированного складирования.

15.10. В начале каждой улицы и крайнем домовладении, должны располагаться таблички с наименованием улиц, на фасаде каждого дома устанавливается номерной знак утвержденного образца.

15.11. С наступлением темного времени суток должны освещаться дворы, арки, указатели квартир у входа в дома.

Статья 16. Особые условия уборки и благоустройства.

16.1. При любых видах уборки на территории сельского поселения запрещается:

16.1.1. Вывозить и выгружать бытовой, строительный мусор и грунт, промышленные отходы и хозяйственные сточные воды из выгребных ям в места, не отведенные для этой цели органом местного самоуправления и не согласованные с органами санитарно-эпидемиологического надзора и комитетом по охране окружающей среды.

16.1.2. Сжигать бытовые и промышленные отходы, мусор, листья, обрезки деревьев, полимерную тару и пленку на улицах, площадях, в скверах, на бульварах, во дворах предприятий, организаций, учреждений и индивидуальных домовладений, на санкционированных свалках, в контейнерах, а так же закапывать бытовые отходы в землю.

16.1.3. Сорить на улицах, площадях и в других общественных местах, выставлять тару с мусором и пищевыми отходами на улицы.

16.1.4. Предприятиям, организациям и населению сбрасывать в водоемы бытовые, производственные отходы и загрязнять воду и прилегающую к водоему территорию.

16.1.5. Сметать мусор на проезжую часть улиц.

16.2. На территории сельского поселения запрещается:

16.2.1. Устраивать выпуск бытовых сточных вод из канализаций жилых домов открытым способом в водоемы, на проезжую часть дорог, на рельеф местности, в грунтовые лотки и обочину дорог, на прочие смежные территории.

16.2.2. Устраивать и использовать сливные ямы с нарушением установленных норм.

16.2.3. Производить расклейку афиш, объявлений на фасадах зданий, столбах, деревьях, остановочных павильонах и других объектах, внешнего благоустройства, не предназначенных для этой цели.

16.2.4. Производить переустройство наружных фасадов зданий, выходящих на улицу без разрешения Администрации сельского поселения.

16.2.5. Производить посадку на газонах улиц овощей всех видов.

16.2.6. Складевать около торговых точек тару, запасы товаров, производить организацию торговли без специального оборудования.

16.2.7. Ограждать строительные площадки с уменьшением пешеходных дорожек (тротуаров).

16.2.8. Юридическим и физическим лицам складировать строительные материалы, органические удобрения (навоз), мусор на прилегающих к строениям и домовладениям территориях без разрешения администрации сельского поселения на срок более 1 месяца.

16.2.9. Повреждать или вырубать зеленые насаждения, в том числе деревья хвойных пород.

16.2.10. Захламлять придомовые, дворовые территории общего пользования металлическим ломом, строительным, бытовым мусором и другими материалами.

16.2.11. Использовать питьевую воду не по назначению (полив, технические нужды) без приборов учета.

16.2.12. Выливать помой на территории двора и на улицы, в водостоки ливневой канализации и прочие, не предназначенные для этих целей места.

16.2.13. Парковка и стоянка транспорта, прицепов и других механических средств, а также хранение оборудования во дворах и на территориях общего пользования, на тротуарах и газонах, детских площадках, других местах, не предназначенных для этих целей.

16.3. С целью обеспечения надлежащего санитарного состояния в населенных пунктах запрещается:

16.3.1. Купать собак и других животных в водоемах, в местах массового купания, выгуливать животных в парках, на детских площадках и стадионах.

16.3.2. Мыть транспортные средства возле водоразборных питьевых колонок, в местах общего пользования и водоемах поселения.

16.3.3. Выгуливать собак без намордников в местах общего пользования.

16.3.4. Содержать домашних животных и птиц в помещениях, не отвечающих санитарно-техническим требованиям, выпускать домашних животных и птиц на улицы, территории общих дворов, парков и кладбищ.

16.3.5. Загрязнять места общего пользования отходами жизнедеятельности домашних животных.

16.3.6. Производить торговлю фруктами, овощами и другими продуктами на улицах, площадях стадионах и других местах, не отведенных для этой цели.

16.3.7. Размещать объекты торговли, временные и сезонные сооружения, кафе, пивные и пр. на тротуарах и газонной части улиц, скверов, парковой и лесной зоны.

16.3.8. Движение по населенным пунктам и прочим дорогам общего пользования сельского поселения загрязненного автотранспорта, перевозка мусора, сыпучих и жидких материалов без применения мер предосторожности (полог, герметизация, мойка ходовой части и пр.), предотвращающих загрязнение окружающей территории.

Статья 17. Праздничное оформление территории поселения.

17.1. Праздничное оформление территории сельского поселения выполняется по решению администрации сельского поселения на период проведения государственных праздников, мероприятий, связанных со значительными событиями.

17.2. Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории сельского поселения.

17.3. Работы, связанные с проведением торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией сельского поселения в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете сельского поселения.

17.4. Праздничное оформление включает вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

17.5. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемых администрацией сельского поселения.

17.6. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

Статья 18. Порядок размещения и эксплуатации рекламно-информационных элементов на территории сельского поселения.

18.1. К рекламно-информационным элементам относятся все виды объявлений, извещений и сообщений, передающие информацию посредством указателей, вывесок, афиш, плакатов, рекламных стендов и щитов, световых табло.

18.2. Размещение рекламно-информационных элементов на территории сельского поселения осуществляется только на основании разрешения, выдаваемого администрацией муниципального района.

18.3. Размещение рекламно-информационных элементов в придорожной зоне подлежит обязательному согласованию с отделами Государственной инспекции безопасности дорожного движения.

18.4. Размещение афиш, плакатов (театральных, гастрольных), листовок, объявлений производится только исключительно в отведенных для этих целей местах.

18.5. Запрещается наклеивание и развешивание на зданиях, заборах, павильонах пассажирского транспорта, опорах освещения, деревьях каких-либо объявлений и других информационных сообщений.

18.6. Информация предвыборной агитации размещается в специально отведенных местах.

18.7. Материальный ущерб, причиненный вследствие нарушения порядка размещения рекламно-информационных элементов, подлежит возмещению добровольно, либо в судебном порядке лицом (юридическим, физическим), в интересах которого реклама была размещена.

Статья 19. Особые требования к доступности сельской среды для маломобильных групп населения.

19.1. При проектировании благоустройства жилой среды, улиц и дорог, культурно-бытового обслуживания необходимо обеспечивать доступность для маломобильных групп населения, имея виду оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых и инвалидов (специально оборудованные пешеходные пути, пандусы, места на остановках общественного транспорта и автостоянках, поручни, ограждения, приспособления и т.д.).

19.2. Проектная документация на благоустройство территории должна соответствовать федеральным нормативным требованиям для проектирования окружающей среды, объектов жилищно-гражданского и производственного назначения, с учетом потребностей маломобильных групп населения.

19.3. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения осуществляется при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией, а в условиях сложившейся застройки - собственниками, владельцами земельных участков.

Статья 20. Контроль за благоустройством и содержанием территории Зареченского сельского поселения.

20.1. За нарушение настоящих Правил наступает административная ответственность в установленном действующим законодательством порядке.

20.2. В случае нарушения гражданами, должностными лицами и юридическими лицами требований природоохранного, земельного, санитарного законодательства, законодательства о пожарной безопасности, законодательства в области строительства и архитектурной деятельности, иного специального законодательства ответственность наступает в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Орловской области и муниципальными правовыми актами.

20.3. В случае нарушений настоящих Правил уполномоченные должностные лица администрации Зареченского сельского поселения и уполномоченные должностные лица администрации Новосильского района вправе выносить предписания (предложения) об устранении, составлять акты, протоколы об административном правонарушении, готовить информацию для направления в заинтересованные органы.

20.4. Административная комиссия в Новосильском районе рассматривает дела об административных правонарушениях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

20.5. Возмещение материального ущерба, причиненного нарушением настоящих Правил, производится в установленном порядке.

20.6. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) участвуют в содержании прилегающих территорий путем проведения мероприятий:

- по очистке прилегающей территории от мусора, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;

- по очистке прилегающей территории, за исключением цветников и газонов, от снега для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;

- по покосу травы и обрезке поросли».

Нетрудоспособные граждане, одиноко проживающие или проживающие в составе семьи нетрудоспособных граждан, а также временно нетрудоспособные граждане, которые не способны в силу состояния здоровья обеспечить содержание прилегающих территорий объектов, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, освобождаются от обязанности участия в содержании прилегающих территорий(временно нетрудоспособные граждане- на период нетрудоспособности)».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ВЯЖЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

303509.Орловская обл., Новосильский р-н,
с.Вязи-Заверх, ул. Лесная, 37 2-74-16

РЕШЕНИЕ

от 05.03.2024 г

№ 69

«Об отчете Главы Вяжевского сельского поселения о своей деятельности по решению вопросов местного значения за 2023 год»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь

Уставом сельской администрации, Вяжевский сельский Совет народных депутатов, заслушав отчет Главы Вяжевского сельского поселения о проделанной работе за 2023 год

ВЯЖЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШИЛ:

1. Отчет Главы Вяжевского сельского поселения Архипова С.Н. о своей деятельности по решению вопросов местного значения за 2023 год принять к сведению (прилагается).

2. Признать работу Главы Вяжевского сельского поселения по исполнению полномочий определенных Уставом Вяжевского сельского поселения – удовлетворительной.

3. Рекомендовать Главе Вяжевского сельского поселения Архипову С.Н. продолжить в 2024 году работу по решению вопросов социально-экономического развития поселения. Активнее вовлекать депутатов сельского Совета, крестьянско-фермерские и лично-подсобные хозяйства, учреждения поселения и население к решению вопросов благоустройства и социальной обеспеченности.

4. Направить настоящее решение Главе Вяжевского сельского поселения для подписания и обнародования.

Глава сельского поселения
С.Н.Архипов

Отчёт

Главы Вяжевского сельского поселения за 2023год

Уважаемые депутаты Вяжевского сельского поселения!

В соответствии с действующим федеральным законодательством, глава администрации сельского поселения ежегодно отчитывается перед депутатами и населением о проделанной работе, и сегодня Вашему вниманию представляется отчет о работе за 2023 год.

На мой взгляд, такая форма взаимодействия с общественностью и жителями сегодня очень важна и эффективна. Главными задачами в работе администрации поселения остается исполнение полномочий в соответствии со 131 Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом Вяжевского сельского поселения и другими Федеральными и областными правовыми актами.

Это, прежде всего:

- исполнение бюджета поселения;

- благоустройство территории населенных пунктов, обеспечение жизнедеятельности поселения;
- взаимодействие с предприятиями и организациями всех форм собственности с целью укрепления и развития экономики поселения;
- обеспечение безопасного проживания на территории поселения всех его граждан;

Основным природным ресурсом Вяжевского сельского поселения является земля. 9786 га общей площади поселения включают в себя 7309 га сельхозугодий из них пашня составляет 5638 га., в том числе :

земли поселения -- 848 га
Вяжевское сельское поселение включает в себя – 6 населенных пунктов:

Центральная усадьба находится в с.Вяжи-Заверх.

Население составляет – 491 человек, :

Работающее население- 215 чел.

Пенсионеры - 180 чел.

Молодежь до 18 лет - 86 чел.

В Вяжевском сельском поселении количество домовладений – 360.

За отчетный период с января по декабрь 2023 года было проведено 6 заседаний Вяжевского сельского Совета народных депутатов, принято 26 решений.

Информация по движению населения по Вяжевскому сельскому поселению за 2023год.

Родились – 2 человека .Умерло - 7 человек. Прибыло- 10 человек, Выбыло-20 человек.

На территории Вяжевского сельского поселения функционирует одно почтовое отделение.

Один магазин ИП обеспечивает и снабжает население товарами первой необходимости .

Учреждения культуры:

- Дом Культуры в с.Вяжи-Заверх не работает нет специалиста.

- Вяжевская сельская библиотека - с. Вяжи-Заверх (расположена в здании МБОУ музей «Вяжи»), к сожалению не работает нет специалиста.

Общеобразовательная Вяжевская школа - в которой обучаются 12 учащихся.

Сельхоз предприятия ИП Фролов А.М., ИП Шутов И.В., ИП Малашкин Н.Н., ИП Усов А.Л., ИП Багров Л.Н., ИП Сошнев Д.В.,

За отчетный период 2023г за счет бюджетных и привлеченных средств произведены следующие виды работ по благоустройству сельского поселения.

В зимний период регулярно производилась очистка дорог сельского поселения от снега, силами администрации Новосильского района и транспортом КФХ.

В летний период:

- регулярно проводится окашивание придомовых территорий жилого фонда, обочины дорог.

- проводился субботник по благоустройству территории Вяжевского сельского поселения.

-денежные средства в сумме 60,0тыс.рублей по статье депутатские наказы использованы для приобретения уличных светильников и приобретения принтера для Вяжевского музея.

За прошедший период основное внимание уделялось работе с населением. За этот период в администрацию поступили письменные и устные обращения. Все заявления и обращения были рассмотрены своевременно и по всем даны ответы и разъяснения.

Ежегодно каждую весну проводится обследование воинских захоронений, определяется перечень и объем работ, приобретаются необходимые материалы и организовываются мероприятия по содержанию воинских захоронений, ухаживаем за ними собственными силами и силами учеников Вяжевской общеобразовательной школы.

Пожарная безопасность.

В целях обеспечения мер пожарной безопасности в сельском поселении

в 2023 году проводились инструктажи граждан по пожарной безопасности. Ежегодно в поселении разрабатываются и утверждаются мероприятия и проводятся месячники пожарной безопасности. Распространяются памятки населению по соблюдению мер пожарной безопасности.

Реализация полномочий органов местного самоуправления в полной мере зависит от обеспечения финансами.

Результаты работы Вяжевской администрации за 2023 год.

| ДОХОДЫ БЮДЖЕТА | | |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| | Утвержденные | Фактические |
| НДФЛ | 11,0 | 11,920 |
| Единый сельхозналог | 38,0 | 7,7 |
| Налог на имущество физ. лиц | 27,0 | 34,0 |
| Земельный налог | 889,0 | 891,3 |
| Прочие поступления | 648,2 | 648,2 |
| Дотации | 551,2 | 551,2 |
| Субвенции | 67,0 | 67,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты | 30,0 | 30,0 |
| ВСЕГО ДОХОДОВ | 1 820,3 | 1611,2 |
| РАСХОДЫ | | |
| Содержание главы сельского пос. | 694,3 | 578,9 |
| Содержание аппарата | 1079,5 | 911,4 |
| Аудит | 5,8 | - |
| Резерв | 3,0 | - |
| Другие вопросы | 5,0 | 1,8 |
| Военкомат | 67,0 | 67,0 |
| Благоустройство | 25,8 | 7,2 |
| Наказы избирателей | 30,0 | 30,0 |
| ЧС | 2,0 | - |
| Культура | 2,0 | - |
| Физическая культура | 2,0 | - |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | 1916,4 | 1 595,0 |
| ДЕФИЦИТ | 96,1 | 14,7 |

Специалистом поселения подготовлено 114 информаций в вышестоящие органы. Выдавались характеристики. Выдано всего 128 справок, выписок из домовых книг и похозяйственных книг. Администрацией сельского поселения ведётся исполнение отдельных государственных полномочий в части ведения воинского учёта в соответствии с требованиями закона РФ «О воинской обязанности и военной службе». На воинском учёте в Вяжевском сельском поселении проводится ежегодная сверка с Отделом Военного комиссариата, результаты следующие: на воинском учете,

состоят 119 человек, в том числе: сержантов, прапорщиков и солдат – 109 человек, офицеров – 0, призывников – 6 человек. В течении года проводится первоначальная постановка граждан на воинский учет и снятие с воинского учета.

Выражаю слова благодарности депутатскому корпусу, который активно участвует в решении важнейших вопросов поселения.

Желаю всем вам крепкого здоровья, мира в семьях и на земле, стабильности, уверенности в завтрашнем дне, взаимопонимания, удачи и всего самого доброго.

Глава Вяжевского сельского поселения:

С.Н.Архипов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ВЯЖЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ
ДЕПУТАТОВ

303509, Орловская обл., Новосильский р-н, с. Вяжи-Заверх, ул. Лесная д.38

РЕШЕНИЕ

«05» марта 2024г. № 70

«О внесении изменений в Решение № 71 от 31.12.2013 года «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества Вяжевского сельского поселения Новосильского района Орловской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Вяжевского сельского поселения Новосильского района Орловской области, Вяжевский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение № 71 от 31.12.2013 года «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества Вяжевского сельского поселения Новосильского района Орловской области» следующие изменения:

1) пункт 3.1 статьи 3 дополнить следующим содержанием:

- сведения об установлении обременения такого имущества публичным сервитутом и (или) ограничениями, предусмотренными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и (или) иными федеральными законами; условия конкурса, и сроки их выполнения.

2. Настоящее решение вступает в силу в порядке, установленном Уставом Вяжевского сельского поселения Новосильского района Орловской области.

Глава сельского поселения

С.Н.Архипов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ВЯЖЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

303509, Орловская обл., Новосильский р-н, с. Вяжи-Заверх, ул. Лесная д.38

РЕШЕНИЕ

05 марта 2024 г. № 71

О внесении изменений в решение Вяжевского сельского Совета народных депутатов от 02.02.2021 года № 128 «Об утверждении Правил благоустройства территории Вяжевского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью приведения в соответствие с федеральным законодательством Правил благоустройства территории Вяжевского сельского поселения Орловской области Вяжевский сельский Совет народных депутатов р е ш и л:

1. Внести в приложение к решению сельского Совета народных депутатов от 02.02.2021 года № 128 «Об утверждении Правил благоустройства территории Вяжевского сельского поселения» следующие изменения:

1) Часть 1.2. Статьи 1 Правил изложить в следующей редакции:

«1.2. Собственники зданий, строений, сооружений, земельных участков, а также лица, ответственные за эксплуатацию зданий, строений, сооружений (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), обязаны принимать

участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в случаях и порядке, которые определяются настоящими Правилами.

Обязанности по уборке и благоустройству территории возлагаются на администрацию сельского поселения, если объект или земельный участок признан выморочным или поставлен на учет в качестве бесхозной территории. 2-74-16

Если собственник объекта или земельного участка не определен, не известен, либо его установление не представляется возможным, то обязанности, по уборке и благоустройству территории, возлагаются на администрацию поселения, на территории которого находится объект, земельный участок.

Сбор, использование, обезвреживание, транспортировка и размещение отходов производства и потребления (далее - отходы) осуществляется за счет собственных денежных средств юридическими и физическими лицами, в том числе и собственниками (владельцами) частных домовладений, индивидуальными предпринимателями и иными хозяйствующими субъектами на основании заключенных договоров со специализированными хозяйствующими субъектами, имеющими лицензию на данные виды деятельности и документ об установлении или образовании отходов и лимиты на их размещение.

Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы, являющиеся собственниками земельных участков, зданий, строений и сооружений, встроенных нежилых помещений или их арендаторами (пользователями), если это предусмотрено договором между собственником и арендатором (пользователем), а также лица, оказывающие услуги по управлению и обслуживанию (управляющие и обслуживающие организации), обязаны иметь договоры на вывоз отходов из жилых домов, организаций, предприятий и учреждений со специализированными организациями.»

2) Абзац первый Статьи 2 Правил изложить в следующей редакции:

« - благоустройство территории - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленно-го [правилами](#) благоустройства территории сельского поселения, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;»;

3) Пункт 4 Части 1 Статьи 3 Правил изложить в следующей редакции:

«4) по уборке и содержанию, длительное время, не используемых территорий - на администрацию сельского поселения, не осваиваемых территорий и территорий после сноса строений - на организацию-заказчики, которым отведена данная территория.»;

4) Часть 1 Статьи 3 Правил дополнить Пунктом 9 следующего содержания:

«9) по уборке территорий, прилегающих к отдельно стоящим объектам рекламы, в радиусе 5 метров от рекламных конструкций - на владельцев рекламных конструкций. Запрещается складировать отходы на прилегающей территории.»;

5) Часть 1 Статьи 3 Правил дополнить Пунктом 10 следующего содержания:

«10) по уборке территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям и другим объектам коммунального назначения, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), - на собственников земельных участков, если иное не предусмотрено законом или договором.»;

6) Часть 1 Статьи 3 Правил дополнить Пунктом 11 следующего содержания:

«11) В случаях если:
- соглашение о закреплении прилегающей территории в целях организации ее благоустрой-

ства, содержания и уборки, не заключено,

- собственник объекта или земельного участка не определен, не известен либо его установление не представляется возможным, то обязанности по содержанию и благоустройству территории возлагаются на администрацию сельского поселения, на территорию которой находится объект, земельный участок.»;

7.) пункт 1.2 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«1.2. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) участвуют в содержании прилегающих территорий путем проведения мероприятий:

- по очистке прилегающей территории от мусора, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;

- по очистке прилегающей территории, за исключением цветников и газонов, от снега для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;

- по покосу травы и обрезке по-росли.»;

Нетрудоспособные граждане, одиноко проживающие или проживающие в составе семьи нетрудоспособных граждан, а также временно нетрудоспособные граждане, которые не способны в силу состояния здоровья обеспечить содержание прилегающих территорий объектов, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, освобождаются от обязанности участия в содержании прилегающих территорий(временно нетрудоспособные граждане- на период нетрудоспособности).»;

8.) пункт 6.11 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«6.11 Места (площадки), предназначенные для накопления твердых коммунальных отходов должны быть снабжены информацией о сроках удаления отходов, наименовании организации, выполняющей данную работу, контактах лица, ответственного за работу по содер-

жанию места (площадки) и своевременное удаление отходов, а также о недопустимости создания препятствий работе транспортных средств специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) твердых коммунальных отходов.

Не допускается размещение транспортных средств, самоходных машин и иной специальной техники, создающих препятствия работе транспортных средств специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) твердых коммунальных отходов из мест (площадок), предназначенных для их накопления, в течение срока удаления этих отходов, предусмотренного в информации указанной о сроках удаления отходов.»;

9.) статью 9 дополнить пунктом 9.15 следующего содержания:

«9.15. Благоустройству, содержанию и уборке подлежит вся территория Вяжевского сельского поселения, все расположенные на ней здания, строения, сооружения, а также все объекты и элементы благоустройства.

Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), обязано принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в случаях и порядке, которые определяются настоящими Правилами.

В случае если здание, сооружение принадлежат на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, территория, подлежащая уборке, определяется пропорционально доле в праве собственности или ином праве на объект недвижимости.

В случае если на территории земельного участка находятся несколько зданий, строений, сооружений, принадлежащих разным лицам, границы содержания и уборки территории могут определяться соглашением сторон. При отсутствии такого соглашения территория, подлежащая уборке, определяется в равных долях между всеми собственниками или иными

владельцами (пользователями) зданий, строений, сооружений.

В случае если здание, строение, сооружение принадлежат на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, содержание фасада может определяться соглашением сторон. При отсутствии такого соглашения содержание фасада осуществляется пропорционально доле в праве собственности или в ином праве на объект недвижимости.

Организацию содержания и уборки территорий общего пользования, в том числе земельных участков, занятых площадями, улицами, проездами, автомобильными дорогами местного значения, парками, скверами, пляжами, иными объектами, осуществляет организация, определенная посредством размещения муниципального заказа.

Содержание и уборка придомовых территорий многоквартирных домов и прилегающих территорий осуществляются управляющими организациями, ТСЖ, собственниками жилых помещений при непосредственном управлении.

Содержание и уборка основных территорий индивидуальных жилых домов и прилегающих территорий осуществляются собственниками (арендаторами, нанимателями, пользователями) таких домов.

Содержание и уход за объектами и элементами благоустройства осуществляют:

- в границах озелененных территорий общего пользования - специализированная организация, определенная по результатам размещения муниципального заказа;

- в границах озелененных территорий ограниченного пользования (предприятия, организации, учреждения) - владельцы данных объектов;

- в границах озелененных территорий специального назначения (санитарные зоны, водоохранные зоны, кладбища) - организация, определенная по результатам размещения муниципального заказа;

- в охранных зонах линейных объектов - владельцы указанных линейных объектов либо эксплуатирующие организации.

Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и экс-

плуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляется силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач.

Порядок размещения и содержания общественных туалетов определяется в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и нормами.

Ответственность за санитарное и техническое состояние туалетов несут их собственники, владельцы, арендаторы или специализированные организации, на обслуживании которых находятся туалеты.

Работы по благоустройству выполняются с периодичностью, обеспечивающей должное санитарное и техническое состояние объектов, но не реже чем необходимо для обеспечения соблюдения требований настоящих Правил.

Элементы благоустройства следует изготавливать из долговечных и безопасных для здоровья человека материалов. Стационарные элементы благоустройства необходимо закреплять, исключив возможность их поломки или перемещения вручную, размещать в местах, не создающих помех движению пешеходов и автотранспорта);

10.) статьи 10 дополнить пунктом 10.9 следующего содержания :

«10.9. Вырубка деревьев и кустарников, в том числе сухостойных и больных, производится на основании разрешения, выдаваемого в порядке, установленном настоящими правилами благоустройства. Разрешение на производство вырубки деревьев и кустарников в поселении выдается администрацией Вяжевского сельского поселения в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по предоставлению порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников, утвержденное постановлением администрации поселения.

Лица, осуществляющие вырубку (обрезку) древесно-кустарниковой растительности, при выполнении на прилегающей территории работ по вырубке (обрезке) зеленых насаждений обязаны организовать транспортирование образовавшихся порубочных остатков деревьев и кустарников в места размещения от-

ходов в течении трёх суток со дня вырубки (обрезки).»;

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Новосильского района Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Вяжевского
сельского поселения
С.Н.Архипов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
ХВОРОСТЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

303504 Орловская обл., Новосильский р-н, д.Хворостянка,
тел. (848673)2-71-24

РЕШЕНИЕ

от «05» марта 2024 г. № 155

«О внесении изменений в Решение Хворостянского сельского Совета народных депутатов № 138 от 26.12.2023 г. «О бюджете Хворостянского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии со статьей 14 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Уставом Хворостянского сельского поселения.

Хворостянский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

Внести следующие изменения в решение Хворостянского сельского Совета народных депутатов № 138 от 26.12.2023 г. «О бюджете Хворостянского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

1.В статью1:

-в абзаце по доходам в 2024 году слова «в сумме 1609,2 тыс. рублей» заменить на слова «в сумме 1682,6 тыс. рублей»;

-в абзаце по расходам в 2024 го-
ду слова «в сумме 1744,8 тыс.
рублей» заменить на слова «в сумме
1818,2 тыс. рублей»;

2. Внести изменения в прило-
жения к бюджету Хворостянского
сельского поселения:

Глава сельского поселения
Ю.В.Семенов

| Коды | Наименование | ИТОГО | В том числе по кварталам | | | |
|------------------------------|---|-------|--------------------------|-------|-------|-------|
| | | | 1 кв. | 2 кв. | 3 кв. | 4 кв. |
| | ДОХОДЫ | 73,4 | 73,4 | | | |
| 01511406025100000430 | Доходы от продажи зе- мельных участков | 73,4 | 73,4 | | | |
| | РАСХОДЫ | 73,4 | 73,4 | | | |
| 01501048900019020121 9211 | Заработная плата | 73,4 | 73,4 | | | |

приложение №1
решения Хворостянского сельского Совета народных депутатов
от "05" марта 2024г №155

*Поступление доходов в бюджет поселения на 2024 год
и плановый период 2025-2026г.г*

| Код дохода по КД | Наименование | тыс.руб. | | |
|------------------------|---|----------|--------|--------|
| | | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 00 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ | 1341,0 | 1365,0 | 1383,0 |
| 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 33,0 | 33,0 | 33,0 |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 33,0 | 33,0 | 33,0 |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является нало- говый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 33,0 | 33,0 | 33,0 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 НК РФ | 0,0 | | |
| 1 05 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 480,0 | 490,0 | 500,0 |
| 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | | | |
| 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 480,0 | 490,0 | 500,0 |
| 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 828,0 | 842,0 | 850,0 |
| 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 28,0 | 28,0 | 28,0 |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 28,0 | 28,0 | 28,00 |
| 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 800,0 | 814,0 | 822,0 |
| 1 06 06030 03 0000 110 | Земельный налог с организаций | 300,0 | 300,0 | 300,00 |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, располо- женным в границах сельских поселений | 300,0 | 300,0 | 300,00 |
| 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 500,0 | 514,0 | 522,0 |
| 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, распо- ложенным в границах сельских поселений | 528,0 | 558,0 | 588,00 |
| 1 14 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИ- ВОВ | 73,4 | 0,0 | 0,0 |
| 1 14 06000 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 73,4 | | |
| 1 14 06020 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и авто- номных учреждений) | 73,4 | | |
| 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 73,4 | | |
| 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 268,2 | 277,7 | 287,4 |
| 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | 268,2 | 277,7 | 287,4 |
| 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 174,9 | 174,9 | 174,9 |
| 2 02 16000 00 0000 150 | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образо- ваний | 174,9 | 174,9 | 174,9 |
| 2 02 16001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 174,9 | 174,9 | 174,9 |
| 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспечен- ности из бюджетов муниципальных районов | 174,9 | 174,9 | 174,9 |
| 2 02 02000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджет- ные субсидии) | | | |
| 2 02 02999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 0,0 | | |
| 2 02 02999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | | | |
| 2 02 03000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 93,3 | 102,8 | 112,5 |
| 2 02 03000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных обра- зований | 93,3 | 102,8 | 112,5 |

| | | | | |
|------------------------|--|---------------|---------------|---------------|
| 2 02 03015 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 93,3 | 102,8 | 112,5 |
| 2 02 03015 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 93,3 | 102,8 | 112,5 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 1682,6 | 1642,7 | 1670,4 |

приложение №2
к решению Хворостянского сельского Совета народных депутатов
от "05" марта 2024г №155

Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026гг

| Наименование | Вед | Рз | ПП | ЦСР | ВР | ИСТ | тыс.руб. | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|-----|----------|--------|--------|
| | | | | | | | 2024 | 2025 | 2026 |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ | | | | | | | | | |
| Общегосударственные вопросы | 015 | 01 | 00 | 00 000 00000 | 000 | | 1577,7 | 1532,2 | 1542,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 015 | 01 | 02 | 00 000 00000 | 000 | | 640,2 | 617,7 | 612,0 |
| Непрограммная часть бюджета сельского поселения | 015 | 01 | 02 | 890 00 00000 | 000 | | 640,2 | 617,7 | 612,0 |
| Глава муниципального образования в рамках непрограммной части бюджета сельского поселения | 015 | 01 | 02 | 890 00 19010 | 000 | | 640,2 | 617,7 | 612,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 015 | 01 | 02 | 890 00 19010 | 100 | | 713,6 | 617,7 | 612,0 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 015 | 01 | 02 | 890 00 19010 | 120 | | 713,6 | 617,7 | 612,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 015 | 01 | 02 | 890 00 19010 | 121 | 3 | 565,1 | 467,6 | 479,7 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 015 | 01 | 02 | 890 00 19010 | 129 | 3 | 148,5 | 150,1 | 132,3 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 015 | 01 | 04 | 00 000 00000 | 000 | | 826,2 | 873,6 | 884,1 |
| Непрограммная часть бюджета сельского поселения | 015 | 01 | 04 | 890 00 00000 | 000 | | 826,2 | 873,6 | 884,1 |
| Центральный аппарат в рамках непрограммной части бюджета сельского поселения | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 000 | | 826,2 | 873,6 | 884,1 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 100 | | 528,2 | 561,6 | 534,1 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 120 | | 528,2 | 561,6 | 534,1 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 121 | 3 | 400,4 | 463,8 | 421,3 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 129 | 3 | 127,8 | 97,8 | 112,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 200 | | 282,0 | 294,0 | 332,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 240 | 3 | 282,0 | 294,0 | 332,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 242 | 3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 244 | 3 | 234,0 | 246,0 | 280,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 247 | | 48,0 | 48,0 | 52,0 |
| Иные межбюджетные ассигнования | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 800 | | 16,0 | 18,0 | 18,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 850 | | 16,0 | 18,0 | 18,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 851 | 3 | 13,0 | 11,0 | 11,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 852 | 3 | 2,0 | 5,0 | 5,0 |
| Уплата иных платежей | 015 | 01 | 04 | 890 00 19020 | 853 | 3 | 1,0 | 2,0 | 2,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 015 | 01 | 06 | 00 000 00000 | 000 | | 5,9 | 5,9 | 5,9 |
| Непрограммная часть бюджета сельского поселения | 015 | 01 | 06 | 89 0 00 00000 | 000 | | 5,9 | 5,9 | 5,9 |
| Центральный аппарат в рамках непрограммной части бюджета сельского поселения (ревизионная комиссия) | 015 | 01 | 06 | 89 0 00 19030 | 000 | | 5,9 | 5,9 | 5,9 |
| Межбюджетные трансферты | 015 | 01 | 06 | 89 0 00 19030 | 500 | | 5,9 | 5,9 | 5,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 015 | 01 | 06 | 89 0 00 19030 | 540 | 3 | 5,9 | 5,9 | 5,9 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 015 | 01 | 07 | 00 000 00000 | 000 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммная часть бюджета сельского поселения | 015 | 01 | 07 | 89 0 00 00000 | 000 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | | | | | |
|--|------|----|----|---------------|-----|---|-------|-------|-------|
| Проведение выборов в представительные органы муниципального образования в рамках непрограммной части бюджета сельского поселения | 015 | 01 | 07 | 89 0 00 19110 | 000 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 01 | 07 | 89 0 00 19110 | 200 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 01 | 07 | 89 0 00 19110 | 240 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 015 | 01 | 07 | 89 0 00 19110 | 244 | | 0,0 | | |
| Резервные фонды | 015 | 01 | 11 | 00 000 00000 | 000 | | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Непрограммная часть бюджета сельского поселения | 015 | 01 | 11 | 89 0 00 00000 | 000 | | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Резервный фонд местной администрации в рамках непрограммной части бюджета сельского поселения | 015 | 01 | 11 | 89 0 00 19040 | 000 | | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 015 | 01 | 11 | 89 0 00 19040 | 800 | | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Резервные средства | 015 | 01 | 11 | 89 0 00 19040 | 870 | 3 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 015 | 01 | 13 | 00 000 00000 | 000 | | 12,0 | 15,0 | 20,0 |
| Непрограммная часть бюджета сельского поселения | 0015 | 01 | 13 | 89 0 00 00000 | 000 | | 12,0 | 15,0 | 20,0 |
| Другие расходы органов местного самоуправления | 015 | 01 | 13 | 89 0 00 19050 | 000 | | 12,0 | 15,0 | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 01 | 13 | 89 0 00 19050 | 200 | | 12,0 | 15,0 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 01 | 13 | 89 0 00 19050 | 240 | | 12,0 | 15,0 | 20,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 015 | 01 | 13 | 89 0 00 19050 | 244 | 3 | 12,0 | 15,0 | 20,0 |
| Национальная оборона | 015 | 02 | 00 | 00 000 00000 | 000 | | 93,3 | 102,8 | 112,5 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 015 | 02 | 03 | 00 000 00000 | 000 | | 93,3 | 102,8 | 112,5 |
| Непрограммная часть бюджета сельского поселения | 015 | 02 | 03 | 89 0 00 00000 | 000 | | 93,3 | 102,8 | 112,5 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммной части бюджета сельского поселения | 015 | 02 | 03 | 89 0 00 51180 | 000 | 3 | 93,3 | 102,8 | 112,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 015 | 02 | 03 | 89 0 00 51180 | 100 | | 21,5 | 21,5 | 21,5 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 015 | 02 | 03 | 89 0 00 51180 | 120 | | 21,5 | 21,5 | 21,5 |
| Фонд оплаты труда | 015 | 02 | 03 | 89 0 00 51180 | 121 | 3 | 16,5 | 16,5 | 16,5 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты | 015 | 02 | 03 | 89 0 00 51180 | 129 | 3 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 02 | 03 | 89 0 00 51180 | 200 | | 71,8 | 81,3 | 91,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 02 | 03 | 89 0 00 51180 | 240 | | 71,8 | 81,3 | 91,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 015 | 02 | 03 | 89 0 00 51180 | 244 | 3 | 71,8 | 81,3 | 91,0 |
| Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 015 | 03 | 09 | 00 000 00000 | 000 | | 15,0 | 12,0 | 12,0 |
| Непрограммная часть бюджета сельского поселения | 015 | 03 | 09 | 89 0 00 00000 | 000 | | 15,0 | 12,0 | 12,0 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммной части бюджета сельского поселения | 015 | 03 | 09 | 89 0 00 19060 | 000 | | 15,0 | 12,0 | 12,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 03 | 09 | 89 0 00 19060 | 200 | | 15,0 | 12,0 | 12,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 03 | 09 | 89 0 00 19060 | 240 | | 15,0 | 12,0 | 12,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 03 | 09 | 89 0 00 19060 | 244 | 3 | 15,0 | 12,0 | 12,0 |
| Национальная экономика | 015 | 04 | 00 | 00 000 00000 | 000 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 015 | 04 | 12 | 89 000 00000 | 000 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Непрограммная часть бюджета сельского поселения | 015 | 04 | 12 | 8900019120 | 000 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Проведение работ по межеванию земельных участков и постановки их на государственный кадастровый учет в рамках непрограммной части сельского | 015 | 04 | 12 | 8900019120 | 000 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 015 | 04 | 12 | 8900019120 | 200 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 04 | 12 | 8900019120 | 240 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 04 | 12 | 8900019120 | 244 | 3 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 5015 | 05 | 03 | 00 000 00000 | 000 | | 100,0 | 100,0 | 110,0 |
| Благоустройство | 015 | 05 | 03 | 00 000 00000 | 000 | | 100,0 | 100,0 | 110,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 015 | 05 | 03 | 89 000 00000 | 000 | | 100,0 | 100,0 | 110,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 05 | 03 | 89 000 19080 | 200 | | 100,0 | 100,0 | 110,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 05 | 03 | 89 000 19080 | 240 | | 100,0 | 100,0 | 110,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 015 | 05 | 03 | 89 000 19080 | 244 | 3 | 100,0 | 100,0 | 110,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 015 | 08 | 04 | 00 000 00000 | | | 15,0 | 15,0 | 15,0 |

| | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------------|-----|---|--------|--------|--------|
| Непрограммная часть бюджета сельского поселения | 015 | 08 | 04 | 89 0 00 00000 | 000 | | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия в области культуры в рамках непрограммной части бюджета сельского поселения | 015 | 08 | 04 | 89 0 00 19090 | 000 | | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 08 | 04 | 89 0 00 19090 | 200 | | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 08 | 04 | 89 0 00 19090 | 240 | | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 015 | 08 | 04 | 89 0 00 19090 | 244 | | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Социальная политика | 015 | 10 | 00 | 00 000 00000 | 000 | | 7,2 | 7,2 | 7,2 |
| Пенсионное обеспечение | 015 | 10 | 01 | 00 000 00000 | 000 | | 7,2 | 7,2 | 7,2 |
| Непрограммная часть бюджета сельского поселения | 015 | 10 | 01 | 89 0 00 00000 | 000 | | 7,2 | 7,2 | 7,2 |
| Доплаты к пенсиям муниципальным служащим в рамках непрограммной части бюджета сельского поселения | 015 | 10 | 01 | 89 0 00 19100 | 000 | | 7,2 | 7,2 | 7,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 015 | 10 | 01 | 89 0 00 19100 | 300 | | 7,2 | 7,2 | 7,2 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 015 | 10 | 01 | 89 0 00 19100 | 310 | | 7,2 | 7,2 | 7,2 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 015 | 10 | 01 | 89 0 00 19100 | 312 | 3 | 7,2 | 7,2 | 7,2 |
| Физическая культура | 015 | 11 | 00 | 00 000 00000 | | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Непрограммная часть бюджета сельского поселения | 015 | 11 | 01 | 89 0 00 00000 | 000 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры в рамках непрограммной части бюджета сельского поселения | 015 | 11 | 01 | 89 0 00 19110 | 000 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 11 | 01 | 89 0 00 19110 | 20 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 11 | 01 | 89 0 00 19110 | 240 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 015 | 11 | 01 | 89 0 00 19110 | 244 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| ИТОГО расходов | | | | | | | 1818,2 | 1779,2 | 1808,7 |
| условно утвержденные расходы | | | | | | | | 44,48 | 45,22 |

Учредители: Новосильский районный Совет народных депутатов, администрация Новосильского района
 Адрес редакции (издателя): 303500, Орловская область, г. Новосиль, ул. Карла Маркса, д. 16.

Газета отпечатана в отделе организационно-контрольной работы и делопроизводства администрации Новосильского района
 303500, Орловская область, г. Новосиль, ул. Карла Маркса, д. 16.
 Тираж -70
 Ответственный за выпуск Слободчикова А.Н.