РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН**

 **АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 апреля 2020 г. № 7

д. Михалёво

**Об утверждении Положения о порядке предоставления в прокуратуру района принятых нормативных правовых актов, а также их проектов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы**

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и статьей 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», администрация Петушенского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления в прокуратуру района принятых нормативных правовых актов, а также их проектов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

2. Постановление администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области от 29.11.2016 г. № 35 «Об утверждении Положения о порядке предоставления в прокуратуру района принятых нормативных правовых актов, а также их проектов для проведения антикоррупционной экспертизы» - признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте администрации Новосильского района Орловской области в разделе Петушенское сельское поселение и на информационном стенде администрации Петушенского сельского поселения.

4**.** Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Петушенского сельского поселения Е.И. Мурлыкина

Приложение

к постановлению администрации

Петушенского сельского поселения

 от 24.04.2020 г. № 7

**Положение**

**о порядке предоставления в прокуратуру района принятых нормативных правовых актов, а также их проектов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления в прокуратуру района принятых администрацией Петушенского сельского поселения (далее — Администрация) и Петушенским сельским Советом народных депутатов нормативных правовых актов, а также проектов нормативных правовых актов в целях реализации полномочий по проведению правовой и антикоррупционной экспертизы, возложенных на органы прокуратуры Федеральным законом от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и ст. 9.1 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации».

1.2. Глава Администрации назначает ответственное лицо (ответственных лиц) за своевременное направление в прокуратуру района нормативных правовых актов, а также их проектов.

**2. Порядок предоставления принятых**

**нормативных правовых актов, а также их проектов**

**для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы**

2.1. В целях настоящего постановления:

- под проектом нормативного правового акта понимается документ, содержащий предварительный текст нормативного правового акта, разработанный органом местного самоуправления или внесенный в установленном порядке на рассмотрение уполномоченного на то органа местного самоуправления;

- под нормативными правовыми актами понимаются принятые органами местного самоуправления документы, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на создание, урегулирование, изменение или прекращение общественных отношений.

2.2. Ответственное лицо, на которого возложены соответствующие обязанности, не позднее, чем за 10 дней до планируемого принятия проекта нормативного правового акта Администрацией или до рассмотрения проекта нормативного правового акта на заседании Петушенского сельского Совета народных депутатов направляет его в прокуратуру района.

2.3. Подлежат направлению в прокуратуру  района запланированные к принятию проекты нормативных правовых актов и утвержденные нормативные правовые акты касающиеся:

1) прав, свобод и обязанностей человека и гражданина;

2) муниципальной собственности и муниципальной службы, бюджетного, налогового, лесного, водного, земельного, градостроительного, природоохранного законодательства, законодательства о лицензировании;

3) социальных гарантий лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, должности муниципальной службы.

2.4. Ответственное лицо, на которого возложены соответствующие обязанности, направляет в прокуратуру района все нормативные правовые акты. Нормативные правовые акты, принятые:

с 01 по 10 число, направляются не позднее 15 числа,

с 11 по 20 число, направляются не позднее 25 числа;

с 21 по 31 число, направляются не позднее 05 числа следующего месяца.

2.5. Указанные нормативные правовые акты и их проекты могут быть направлены в прокуратуру района наручным, посредством факсимильной связи, либо с использованием электронной почты.

2.6. Ответственное лицо, на которого возложены соответствующие обязанности, организует процесс направления в прокуратуру района вышеуказанных нормативных правовых актов и их проектов, осуществляет контроль за соблюдением сроков направления нормативных правовых актов и их проектов, ведет учет направленных в орган прокуратуры нормативных правовых актов и их проектов в установленных Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и ст. 9.1 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» случаях, ведет учет поступивших из прокуратуры района: требований, представлений, информационных писем, предложений прокурора о необходимости принятия, приведения в соответствие с изменениями федерального законодательства, отмене нормативных правовых актов; замечаний, информаций по проектам нормативных правовых актов.

**3. Порядок рассмотрения актов прокурорского реагирования, вынесенных по результатам проведения правовой и антикоррупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов и их проектов**

При поступлении из прокуратуры района требований, представлений, информационных писем, предложений прокурора о необходимости принятия, приведения в соответствие с изменениями федерального законодательства, отмене нормативных правовых актов; замечаний, информаций по проектам нормативных правовых актов, уполномоченное лицо в соответствии с компетенцией подготавливает все соответствующие документы для их рассмотрения.

По результатам рассмотрения указанных актов прокурорского реагирования в установленные данными актами сроки в прокуратуру района незамедлительно направляется соответствующая информация с приложением копии нормативного правового акта, принятого по результатам их рассмотрения.