РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2019 г. № 24

 д. Михалево

**Об утверждении перечня персональных данных, обрабатываемых в администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области**

На основании пункта 1 Перечня сведений конфиденциального характера, утверждённого Указом Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 г. № 188 и пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152 «О персональных данных», а также в соответствии с пунктом 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», утвержденным постановлением Правительства РФ от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», администрация Петушенского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «1С: Предприятие» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Налогоплательщик-ЮЛ» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «ПД СПУ» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых ведущим специалистом администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области в неавтоматизированном виде согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Ответственному за организацию обработки персональных данных, ведущему специалисту администрации – Хвостовой С.В. обеспечить неизменность прилагаемых перечней.

 6. Ответственному за организацию обработки персональных данных, ведущему специалисту администрации – Хвостовой С.В. организовать доведение постановления до всех сотрудников администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области, осуществляющих обработку персональных данных.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на информационном стенде администрации Петушенского сельского поселения.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Петушенского сельского поселения Е.И. Мурлыкина

Приложение

к постановлению администрации

Петушенского сельского поселения

 от 29.11.2019 г. № 24

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**обрабатываемых в информационной системе персональных данных «1С: Предприятие»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование персональных данных** | **Срок хранения** |
| 1 | фамилия | 75 лет |
| 2 | имя |
| 3 | отчество |
| 4 | серия, номер паспорта, кем и когда выдан |
| 5 | дата рождения |
| 6 | место рождения |
| 7 | адрес по прописке |
| 8 | адрес проживания |
| 9 | ИНН |
| 10 | СНИЛС |

Приложение 1

к постановлению администрации

Петушенского сельского поселения

 от 29.11.2019 г. № 24

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Налогоплательщик-ЮЛ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование персональных данных** | **Срок хранения** |
| 1 | фамилия | 75 лет |
| 2 | имя |
| 3 | отчество |
| 4 | серия, номер паспорта, кем и когда выдан |
| 5 | дата рождения |
| 6 | место рождения |
| 7 | адрес по прописке |
| 8 | адрес проживания |
| 9 | ИНН |
| 10 | СНИЛС |

Приложение 2

к постановлению администрации

Петушенского сельского поселения

 от 29.11.2019 г. № 24

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**обрабатываемых в информационной системе персональных данных**

**«ПД СПУ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование персональных данных** | **Срок хранения** |
| 1 | фамилия | 75 лет |
| 2 | имя |
| 3 | отчество |
| 4 | дата рождения |
| 5 | адрес по прописке |
| 6 | адрес проживания |
| 7 | ИНН |
| 8 | СНИЛС |

Приложение 3

к постановлению администрации

Петушенского сельского поселения

 от 29.11.2019 г. № 24

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**обрабатываемых ведущим специалистом администрации**

**Петушенского сельского поселения Новосильского района**

**Орловской области в неавтоматизированном виде**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование персональных данных** | **Срок хранения** |
| 1 | фамилия | 75 лет |
| 2 | имя |
| 3 | отчество |
| 4 | серия, номер паспорта, кем и когда выдан |
| 5 | данные иного документа, удостоверяющего личность |
| 6 | гражданство |
| 7 | дата рождения |
| 8 | место рождения |
| 9 | адрес по прописке |
| 10 | адрес проживания |
| 11 | телефонный номер (домашний, рабочий, сотовый) |
| 13 | состояние в браке |
| 14 | данные свидетельства о заключении брака |
| 15 | фамилия, имя, отчество супруга(и) |
| 16 | паспортные данные супруга(и) |
| 17 | степень родства |
| 18 | фамилии, имена, отчества и даты рождения других членов семьи |
| 19 | фамилии, имена, отчества и даты рождения иждивенцев |
| 20 | состав семьи |
| 21 | имущественное положение |
| 22 | ИНН |
| 23 | СНИЛС |
| 24 | трудовая деятельность до приема на работу |
| 25 | место работы |
| 26 | должность |
| 27 | данные о трудовом договоре |
| 28 | период работы |
| 29 | причины увольнения |
| 30 | номер, серия и дата выдачи трудовой книжки |
| 31 | форма допуска |
| 32 | сведения о квалификации |
| 33 | сведения о переподготовке |
| 34 | ученая степень |
| 35 | ученое звание |
| 36 | наименование образовательного учреждения |
| 37 | документ, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность |
| 38 | данные о повышении квалификации |
| 49 | информация о знании иностранных языков |
| 40 | сведения о наличии специальных знаний или специальной подготовки |
| 41 | серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет |
| 42 | военно-учетная специальность |
| 43 | воинское звание |
| 44 | данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях |
| 45 | сведения о доходах |
| 46 | постановка на учет в ранние сроки беременности |
| 47 | временная нетрудоспособность |
| 48 | беременность |