Приложение 2

к постановлению администрации Новосильского района

от «\_16\_» апреля 2020 г. № \_111\_

**Рекомендуемый порядок выдачи продуктового набора**

**(сухого пайка)**

1. Общие положения
2. Настоящий порядок разработан в целях создания условий по предоставлению бесплатного питания для обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Новосильского района (являющихся получателями субсидии из областного бюджета Орловской области на организацию горячего питания обучающихся), в период организации дистанционного обучения с 6 по 30 апреля 2020 года.
3. Сухим пайком обеспечиваются обучающиеся 1-11 классов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений.
4. Бесплатное питание предоставляется в виде продуктового набора (сухого пайка) в период дистанционного обучения с 6 по 30 апреля 2020 года за 19 учебных дней.
5. За организацию бесплатного питания обучающихся в виде продуктового набора (сухого пайка) ответственность несет руководитель общеобразовательного учреждения (далее – директор школы).
6. Организация предоставления бесплатного питания обучающимся в виде продуктового набора (сухого пайка).
7. Продуктовый набор (сухой паек) предоставляется родителям (законным представителям) обучающихся, получающих бесплатное питание в общеобразовательном учреждении.
8. Срок выдачи продуктовых наборов (сухого пайка) – 6 по 30 апреля 2020 года. График выдачи набора продуктов питания (сухих пайков) утверждается директором школы.
9. При определении перечня продуктов, входящих в состав бесплатного питания в виде продуктового набора (сухого пайка), руководствоваться рекомендуемым составом продуктового набора (сухого пайка) согласно приложению 1 к постановлению.
10. Питание обучающихся в форме предоставления продуктового набора (сухого пайка) осуществляется на соответствующую сумму средств бюджета, предоставленных на оказание данной меры социальной поддержки.
11. Порядок учета по представлению бесплатного питания в виде продуктового набора (сухого пайка)
12. Приказом по общеобразовательном учреждении назначаются ответственные за представление бесплатного питания в виде продуктового набора (сухого пайка) обучающимся.
13. Список обучающихся для получения продуктового набора (сухого пайка) утверждается директором школы.
14. Классные руководители информируют родителей (законных представителей) о графике и месте выдачи продуктового набора (сухого пайка).
15. Родители (законные представители) получают продуктовый набор (сухой паек) по заявлению, форма которого утверждается образовательным учреждением самостоятельно (образец – приложение к Порядку), при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
16. Ответственность сторон
17. Директор школы несет ответственность:

- за организацию предоставления бесплатного питания обучающимся в виде продуктового набора (сухого пайка);

-за своевременное утверждение списков и ведение учета обучающихся, получающих бесплатное питание в виде продуктового набора (сухого пайка).

1. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное получение продуктового набора (сухого пайка).