ОТЧЕТ

 по итогам проверки эффективности расходов бюджетных средств на содержание

 отдела архитектуры и градостроительства администрации

 Новосильского района в 2013-2014 годах.

Основание для проведения проверки: пункт 2.3 плана работы контрольного органа- Ревизионной комиссии Новосильского района на 2015 год, распоряжение председателя контрольного органа – Ревизионной комиссии Новосильского района Орловской области о проведении контрольного мероприятия от 29 мая 2015 года №10.

Цель контрольного мероприятия: исполнение сметы расходов отдела архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации Новосильского района за 2013-2014 годы.

Объект проверки: отдел архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации Новосильского района( далее- Отдел)

Предмет проверки: нормативные, распорядительные, финансовые и другие документы регламентирующие деятельность отдела архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации Новосильского района.

Проверяемый период: 2013-2014 год.

 Фактическое местонахождение отдела: 303500, Орловская область, г.Новосиль, ул. К. Маркса, д. 16. Номера телефонов: (48673) 2-16-90.

По результатам проверки составлены:

- акт, в двух экземплярах.

Результаты контрольного мероприятия:

 Отдел архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства (далее - отдел) является структурным подразделением администрации Новосильского района.

 Отдел образован в целях решения вопросов деятельности архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации района.

 Правовую основу деятельности отдела составляют: Конституция
Российской Федерации, федеральное и областное законодательство, Указы Президента Российской Федерации, Указы Губернатора Орловской области, постановления Правительства Орловской области, Устав Новосильского района, нормативные правовые акты органов местного самоуправления района и настоящее положение.

 Отдел находится в непосредственном подчинении у первого заместителя Главы администрации.

 Отдел финансируется за счет средств бюджета района. Структура отдела и штатная численность утверждается главой администрации района.

Основными задачами отдела являются:

- Выполнение полномочий в области градостроительной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131 «Об общих принципах органов местного самоуправления в РФ» и Градостроительным кодексом РФ.

- Участие в организации и проведении конкурсов на размещение муниципальных заказов на разработку проектной документации, а также на строительство объектов, финансируемых из бюджета района;

- Взаимодействие с органами архитектуры и градостроительства Орловской области, федеральными и областными надзорными органами по вопросам градостроительной деятельности на территории района;

- В соответствии с законодательством и в необходимых случаях подготовка и представление на утверждение в установленном порядке проекты соглашений о передаче части полномочий Новосильского района в области градостроительной деятельности органам государственной власти Орловской области, или органов государственной власти Орловской области Новосильскому району, или поселения Новосильскому району.

- Осуществление ведения плана существующей застройки территории района
(опорного дежурного плана), регистрационного плана расположения сооружений, коммуникаций связи и инженерного оборудования, мониторинга градостроительной документации;

- Направление в органы государственного строительного надзора информацию о выданных разрешениях на строительство;

- Направление в органы государственного строительного надзора материалы,
содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения в строительстве;

- Осуществление взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам архитектуры и градостроительства в пределах своей компетенции;

- Рассмотрение заявлений и обращений граждан и юридических лиц по вопросам осуществления градостроительной деятельности и принимает решения в пределах своей компетенции;

- Проведение согласований проектов в инспектирующих организациях.

-Осуществление сбора, документирование, обработка, систематизация, учет и хранение сведений, необходимых для осуществления градостроительной деятельности;

- Осуществление предоставления сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности по запросам органов государственной власти Российской Федерации, Орловской области, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц в случаях, предусмотренных законодательством;

- Подготовка заявок на включение объектов в план финансирования федерального и областного бюджетов, составляет титульные списки по объектам, включаемым в программу за счет средств федерального бюджета.

- Готовит документы для приемки объектов в эксплуатацию.

- Ведет контроль, визирует акты выполненных работ по содержанию и ремонту дорог и мостов.

В ходе контрольного мероприятия Ревизионная комиссия отмечает то, что проверяемый Отдел не является главным распорядителем бюджетных средств, не составляет и не ведет бюджетную роспись в связи, с чем проверка проводится выборочным методом документов, которые раскрывают информацию о деятельности Отдела.

 Право подписи денежных и расчетных документов на работников Отдела не возложено.

Бухгалтерский учет ведется на основании Федерального закона «О бухгалтерском учёте» № 402-ФЗ был от 22.02.2011 г., Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н бухгалтерией администрации Новосильского района.

Учет ведется автоматизированным способом с применением прикладного программного обеспечения «1С» версия 8.

Проверке подвергались следующие документы:

Договоры с материально - ответственными лицами, трудовые договора, должностные инструкции, штатные расписания, приказы по отделу учредительные документы и другие документы, касающиеся данной проверки.

Сплошным методом проведена проверка правильности оформления трудовых договоров, в результате чего установлены нарушения требований ст.57 ТК РФ в части оформления трудовых договоров.

Проверке предоставлены штатные расписания 2013-2014 годов утвержденные главой администрации Новосильского района постановлениями Администрации района № 382 от 28.12.2012года и № 458 от 31.12.2013года, которые составлены с разделением должностей, из них:

- 1 единица – начальник отдела (муниципальный служащий);

 -1единица–главный специалист по ЖКХ и строительству (муниципальный служащий);

 - 1 единица- менеджер отдела архитектуры, градостроительства и ЖКХ

(технический персонал).

Сплошным методом проведена проверка расходования средств на заработную плату.

*В 2013 году*  финансирование расходов Отдела производилось за счет средств местного бюджета по следующим кодам бюджетной классификации РФ: Код главы 001; Раздел, Подраздел 0104;Целевая статья 0020405; Статьи и подстатьи расходов 211, 212, 213, 340.Общая сумма расходов по статьям оплаты труда составила:

- 211 – 403704,36 рублей, что составило 8,0% от общего объема расходов по заработной плате на содержание аппарата администрации за 2013 год.

-213 – 114237,11 рублей.

 *В 2014 году*  финансирование расходов Отдела производилось за счет средств местного бюджета по следующим кодам бюджетной классификации РФ: Код главы 001; Раздел, Подраздел 0104; Целевая статья БП 01903; Статьи и подстатьи расходов 211, 212, 213, 221, 222, 226, 290, 340.

 Общая сумма расходов по статьям оплаты труда составила:

- 211 – 577615,24 рублей, что составило 11,4 % от общего объема расходов по заработной плате на содержание аппарата администрации за 2014 год.

-213 – 166288,75 рублей.

 Рост расходов по оплате труда работников Отдела 2013 года к расходам 2014 года составил в сумме 173910,88 рублей или 43%, что обусловлено выплатой компенсаций за неиспользованные отпуска двум увольнявшимся работникам и одному вновь поступившему.

Нарушений в начислениях по оплате труда проверкой не установлено.

Инвентаризация имущества в проверяемом периоде проводилась в соответствии с распоряжениями администрации Новосильского района № 290 от 17.10.2013 года и № 230 от 15.09.2014 года специально созданными комиссиями. На момент проверки за отделом числятся:

- компьютер- 2 шт;

- принтер – 1 шт.

Увеличение остатка основных средств в Отделе в проверяемом периоде проверкой не установлено.

Проверка расчетов с подотчетными лицами проведена сплошным методом.

Порядок выдачи денежных средств под отчет производился по приказам руководителя в соответствии с п.п. 213-216 Инструкции № 157н.

Направление работника Отдела в служебную командировку осуществлялось в соответствии с распоряжением администрации Новосильского района от 08.02.2013г. № 9 «О командировке Беличенко А.С.»

При проверке полноты, своевременности и правильности оприходования по бюджетному учету товарно-материальных ценностей установлено, что приобретений подотчетными лицами Отдела за наличный расчет в проверяемом периоде не производилось.

 Выводы:

Отдел архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства (далее - отдел) является структурным подразделением администрации Новосильского района.

Отдел образован в целях решения вопросов деятельности архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации района.

Отдел находится в непосредственном подчинении у первого заместителя Главы администрации.

Отдел финансируется за счет средств бюджета района. Структура отдела и штатная численность утверждается главой администрации района.

Отдел не является главным распорядителем бюджетных средств, не составляет и не ведет бюджетную роспись в связи, с чем проверка проведена выборочным методом документов, которые раскрывают информацию о деятельности Отдела.

 Численность отдела состоит из:

- 1 единица – начальник отдела (муниципальный служащий);

 -1 единица–главный специалист по ЖКХ и строительству (муниципальный служащий);

 - 1 единица- менеджер отдела архитектуры, градостроительства и ЖКХ

(технический персонал).

 Заработная плата работников отдела (ст.211)за 2013 год составила 403,7 тыс.руб., это 8,0 % от общего объема расходов на содержание аппарата администрации и 577,6 тыс.руб., и 11,4% отношение к общим расходам аппарата администрации. Рост заработной платы 2014 года к периоду 2013года составил 173,9 тыс.руб., или 43%к общим расходам аппарата администрации этого года.

 Приобретений подотчетными лицами Отдела за наличный расчет в проверяемом периоде не производилось.

 Установлены нарушения требований ст.57 ТК РФ в части оформления трудовых договоров и дополнительных соглашений.

Не целевого и неэффективного расходования средств на содержание отдела архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации Новосильского района за периоды 2013-2014 годы не выявлено.

Предложения:

1.Отделу организационно правовой работы и делопроизводства администрации района устранить имеющиеся замечания в части нарушений оформления трудовых договоров (ст.57 ТК РФ) и уведомить Ревизионную комиссию Новосильского района о проведенной работе до 01.09.2015 года.

 2.Направить отчет о результатах контрольного мероприятия:

- председателю районного Совета народных депутатов;

- главе Новосильского района.

3.Настоящий акт довести до сведения начальников:

- отдела архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства;

- отдела организационно правовой работы и делопроизводства.

Председатель

контрольного органа- Ревизионной комиссии

Новосильского района З.Н. Юрцевич.